

Imprime una muestra de dos líneas con todos los miembros de las familias de fuentes seleccionadas. Por ejemplo:

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 01234567890 &\$.,:;!?

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_family')} Familia de fuentes

Imprime muestras de una línea y de bloque de texto con todos los miembros de las familias de fuentes seleccionadas. Para cada familia de fuentes, esta opción imprime texto de muestra con 8, 11, 16 y 24 puntos. Asimismo, imprime los bloques de texto con 11 puntos. Haga clic en Opciones para cambiar el texto de muestra que desea imprimir.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_family')} Familia de fuentes

Imprime una tabla de caracteres de las fuentes seleccionadas.  
Haga clic en Opciones para cambiar el número de tablas de caracteres para cada familia de fuentes seleccionada.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_family')}` Familia de fuentes

Permite cambiar el texto de muestra y el número de tablas de caracteres para imprimir de cada familia de fuentes.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_family')}` Familia de fuentes

Introduzca la muestra de texto de una línea que desea imprimir con las fuentes seleccionadas. Puede introducir hasta un máximo de 255 caracteres.

Introduzca el párrafo que desea imprimir con las fuentes seleccionadas.

Imprime una tabla de caracteres sólo del primer miembro de cada familia de fuentes seleccionada. Normalmente, este miembro es el tipo de letra regular.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_family')} Familia de fuentes

Imprime una tabla de caracteres de todos los miembros de las familias de fuentes seleccionadas.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_family')} Familia de fuentes



Restablece las opciones de familia y de tabla de caracteres a los valores y al texto originales.

**Sólo Windows 95:** Active los puertos de impresora PostScript que Font Navigator va a configurar cuando instale o quite fuentes PostScript Type 1. Font Navigator elimina las entradas "softfont" de los puertos de impresora que no active.

Sólo necesita usar esta opción si ha definido más de un puerto de impresora PostScript y no dispone de espacio suficiente en el archivo WIN.INI para configurar las entradas "softfont" de todos los puertos de impresora PostScript. En tal caso, active sólo el puerto de impresora PostScript que utilice más a menudo.

Permite elegir la carpeta a la que Font Navigator va a copiar o mover las fuentes o grupos de fuentes seleccionados.

Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Carpeta destino y, después, seleccione la carpeta que desee.

Permite buscar la carpeta de destino a la que Font Navigator va a copiar o mover las fuentes o grupos de fuentes seleccionados.

Permite controlar la manera en que se van a visualizar las fuentes en la lista Contenido. Puede elegir todos los formatos de fuentes o sólo fuentes TrueType o PostScript Type 1. Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha de la lista desplegable y, después, seleccione la entrada que desee.

**NOTA** Necesita Adobe Type Manager para poder instalar fuentes PostScript, así como para ver e imprimir muestras de fuentes de este tipo.

Permite controlar la manera en que se van a visualizar las fuentes en la lista Contenido. Puede elegir todos los estilos o uno de varios estilos distintos (decorativa, monoespaciada, Sans Serif, caligráfica, Serif y símbolo).

Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha de la lista desplegable y, después, seleccione la entrada que desee.

**NOTA** El término "estilos" se refiere a distintas categorías de tipos de letra. No se refiere a distintos pesos de tipos de letra (por ejemplo, el tipo Roman, **negrita**, *cursiva*, **negrita cursiva**, etc.)

Permite controlar la manera en que se van a visualizar las fuentes en la lista Contenido. Puede elegir fuentes creadas por todos los proveedores o por un proveedor específico. Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha de la lista desplegable y, después, seleccione la entrada que desee.

**Sólo fuentes TrueType:** Permite controlar la manera en que se van a visualizar las fuentes en la lista Contenido. Puede elegir todos los juegos de caracteres o un juego específico. Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha de la lista desplegable y, después, seleccione la entrada que desee.



**Sólo fuentes TrueType:** Permite controlar la manera en que se van a visualizar las fuentes en la lista Contenido. Puede elegir todas las incorporaciones de fuentes o una incorporación específica.

Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha de la lista desplegable y, después, seleccione la entrada que desee.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_embedding')} Incorporación de fuentes

Permite controlar la manera en que se van a visualizar las fuentes en la lista Contenido. Introduzca una cadena en este cuadro de lista para ver las fuentes que contiene esta cadena. O bien, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha de la lista desplegable y, después, seleccione la entrada que desee.

Por ejemplo, si introduce "Times", la lista Contenido mostrará las familias de fuentes con la palabra "Times" incluida en su nombre, por ejemplo, Times New Roman.

Muestra otros nombres por los que se conoce también la fuente seleccionada.  
Por ejemplo, Dom Casual también se conoce como Ad Bold, Brush Roman, Do y Polka.  
Esto es aplicable sólo a las fuentes Bitstream (es decir, las fuentes en las que aparece "BT"  
al final de su nombre).

Permite seleccionar otro miembro de esta familia de fuentes del que ver información. Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Fuentes miembro y, después, seleccione la fuente que desee.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_family')}` Familia de fuentes

Permite seleccionar otro miembro de la familia de fuentes del que ver texto de muestra. Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Fuentes miembro y, después, seleccione la fuente que desee.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_family')}` Familia de fuentes

Permite seleccionar un tamaño en puntos distinto para el texto de muestra. Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Tamaño en puntos y, después, seleccione el tamaño que desee.  
La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor.

Utilice esta zona para introducir el texto de muestra.

Muestra las fuentes correspondientes a este grupo de fuentes.



El nombre de este grupo de fuentes.

El usuario que ha creado este grupo de fuentes (normalmente, usted).

Archivo o aplicación al que está asociado este grupo de fuentes (por ejemplo, una aplicación de tratamiento de textos o de autoedición). La asociación es opcional.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_associate\_a\_font\_group\_with\_an\_application')} Asociación de grupos de fuentes a aplicaciones o documentos

Permite buscar un archivo o una aplicación para asociarlos a este grupo de fuentes.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_associate\_a\_font\_group\_with\_an\_application')} Asociación de grupos de fuentes a aplicaciones o documentos

Número de familias de fuentes incluidas en este grupo de fuentes.

La última fecha en la que se modificó este grupo de fuentes.

Si está activada la opción Instalar automáticamente grupo de fuentes, Font Navigator volverá a instalar automáticamente este grupo de fuentes si el usuario olvidó instalarlo o lo desinstaló.

Crea un acceso directo para este grupo.

Si no desea crear un acceso directo, todas las zonas de esta pestaña permanecerán en gris.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes



Coloca un acceso directo para este grupo de fuentes en un grupo de programa.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes

Muestra el grupo de programa en el que se va a colocar el acceso directo de este grupo de fuentes. También puede introducir aquí el nombre de un grupo de programa.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes

Permite buscar el grupo de programa en el que se va a colocar el acceso directo de este grupo de fuentes.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes

Añade el acceso directo de este grupo de fuentes al escritorio.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes

Añade el acceso directo de este grupo de fuentes al menú Inicio (menú que aparece cuando se hace clic en el botón Inicio de la barra de tareas).

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes

Seleccione esta opción si desea que Font Navigator muestre un cuadro de diálogo cuando active el acceso directo de este grupo de fuentes.  
El cuadro de diálogo le indica que añada las fuentes a las fuentes instaladas actualmente o que sustituya estas últimas por las fuentes de este grupo.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes

Seleccione esta opción si **no** desea que Font Navigator muestre un cuadro de diálogo cuando active el acceso directo de este grupo de fuentes.

A continuación, elija "Añadir fuentes a las fuentes instaladas actualmente" o "Reemplazar fuentes instaladas actualmente".

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes

Seleccione esta opción si desea que Font Navigator añada las fuentes de este grupo a las fuentes instaladas actualmente cuando active este acceso directo.  
Esta opción solo está disponible si se ha seleccionado "No presentar un diálogo de confirmación".

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes



Seleccione esta opción si desea que Font Navigator sustituya las fuentes instaladas actualmente por las fuentes de este grupo cuando active este acceso directo. Esta opción solo está disponible si se ha seleccionado "No presentar un diálogo de confirmación".

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes

Active las fuentes que desea utilizar para su Catálogo de fuentes, si existen copias duplicadas de las mismas.  
También puede seleccionar fuentes que desee eliminar o cuyas propiedades desee ver.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Duplicate\_Fonts')}} Fuentes duplicadas

Permite ver información, la tabla de caracteres, el texto de muestra, etc., de la fuente que ha resaltado en este cuadro de diálogo.

Permite eliminar las fuentes duplicadas que ha resaltado en este cuadro de diálogo. Las fuentes se eliminarán de todas las listas (Contenido, Fuentes instaladas y Grupos de fuentes), así como los archivos correspondientes.

Active las casillas de verificación situadas junto a la(s) unidad(es) o carpetas en las que desea buscar las fuentes.

Puede seleccionar cualquier combinación de unidades de disco, CD-ROM, red o discos duros. Para seleccionar una subcarpeta, expanda la unidad haciendo clic en el botón "+" situado junto a la misma. A continuación, active la casilla situada junto a la carpeta en la que desee realizar la búsqueda.

**SUGERENCIA** Si realiza la búsqueda en un CD-ROM o en la red, es posible que desee buscar en una carpeta específica, y no en todo el CD-ROM o la red.

Active "Incluir subcarpetas" si desea buscar en todas las subcarpetas de las carpetas seleccionadas. Para realizar la búsqueda en una unidad completa, seleccione la unidad y active "Incluir subcarpetas". Si no está activada "Incluir subcarpetas", Font Navigator buscará las fuentes sólo en las carpetas seleccionadas.

Permite a Font Navigator buscar en todas las subcarpetas de las carpetas seleccionadas en la lista de unidades.

Para realizar la búsqueda en una unidad completa, seleccione la unidad y active "Incluir subcarpetas".

Si no está activada "Incluir subcarpetas", Font Navigator buscará las fuentes sólo en las carpetas seleccionadas.

El grupo de fuentes que va a instalar.

El archivo o la aplicación asociados a este grupo de fuentes, si lo hubiera.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_associate\_a\_font\_group\_with\_an\_application')} Asociación de grupos de fuentes a aplicaciones o documentos

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes



Permite buscar un archivo o una aplicación para asociarlos a este grupo de fuentes.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_associate\_a\_font\_group\_with\_an\_application')} Asociación de grupos de fuentes a aplicaciones o documentos

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes

Añade las fuentes de este grupo a las fuentes instaladas actualmente.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} Creación de accesos directos para grupos de fuentes

Sustituye las fuentes instaladas actualmente por las fuentes de este grupo.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')}} Creación de accesos directos para grupos de fuentes



Cierra este cuadro de diálogo y guarda los cambios realizados.

Cierra este cuadro de diálogo sin guardar los cambios realizados.

Permite ver la tabla de caracteres de otro miembro de la familia de caracteres. Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Fuentes miembro y, después, seleccione la fuente que desee.

Una familia de fuentes es un grupo de tipos de letra relacionados. Normalmente, una familia de fuentes puede estar formada por hasta cuatro miembros: los tipos de letra regular, cursiva, negrita y negrita cursiva.

#### **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_family')} Familia de fuentes

Muestra la tecla que se debe presionar para el carácter seleccionado.



Muestra todos los caracteres de la fuente del juego de caracteres seleccionado.

Permite seleccionar el juego de caracteres que desee ver. Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Juego de caracteres y, después, seleccione el juego que desee.

Normalmente, las fuentes PostScript Type 1 tienen sólo un juego de caracteres para elegir. Las fuentes TrueType pueden tener varios juegos de caracteres (guiones) para elegir, que varían según la fuente TrueType.

Las fuentes pueden contener caracteres de un idioma local, por ejemplo, griego o cirílico. Los caracteres que pueden incluir las fuentes a menudo se dejan al criterio del diseñador de fuentes, por lo que pueden variar según las fuentes.



Permite cambiar el tamaño en puntos de la muestra actual. La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor.

Permite cambiar el tamaño en puntos de cualquier línea de la muestra en cascada. La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor. Introduzca 0 (cero) para cualquier línea que no desee visualizar.

Restablece el tamaño en puntos de todas las líneas de la muestra en cascada a sus valores originales.

Restablece la muestra de una línea y de bloque de texto al estilo original. El texto de la línea aparece en las muestras de una línea y en cascada. El bloque de texto aparece en la muestra de bloque de texto.

Permite introducir el texto de línea que desee para mostrar todos los miembros de cada familia de fuentes que visualiza. Puede introducir hasta un máximo de 255 caracteres.



Permite introducir el párrafo que desee para mostrar todos los miembros de cada familia de fuentes que visualiza.





# Explorar fuente



Este botón permite ver muestras de todos los miembros de una familia de fuentes seleccionada en la lista Contenido, Fuentes instaladas o Grupos de fuentes. Puede ver muestras en cascada, de una línea, de bloque de texto o de las capacidades.

**Sugerencia** Utilice esta opción para revisar muestras de fuentes que desea instalar o utilizar.





# Explorar fuente

Explorar fuente es una opción del menú Ver.

Permite ver muestras de todos los miembros de una familia de fuentes seleccionada en la lista Contenido, Fuentes instaladas o Grupos de fuentes.

Puede ver muestras en cascada, de una línea, de bloque de texto o de las capacidades.

**Sugerencia** Utilice esta opción para revisar muestras de fuentes que desea instalar o utilizar.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`EXPLORE')} Exploración de muestras de fuentes









# Muestra en cascada

Muestra en cascada es una opción del menú Opciones. Permite visualizar líneas de texto con distintos tamaños de cada fuente que se muestra en el visualizador Explorar fuente.

# Muestra de bloque de texto

Muestra de bloque de texto es una opción del menú Opciones.

Permite visualizar un párrafo de texto de cada fuente que se muestra en el visualizador Explorar fuente.

# Muestra de las capacidades

Muestra de las capacidades es una opción del menú Opciones.

Permite visualizar las siguientes capacidades de cada fuente que se muestra en el visualizador Explorar fuente: rotada, normal, subrayada, tachada y texto invertido.

# Muestra de una línea

Muestra de una línea es una opción del menú Opciones.

Permite visualizar una línea de texto de cada fuente que se muestra en el visualizador Explorar fuente.

# Tamaño de la muestra

Tamaño de la muestra es una opción del menú Opciones.

En la muestra en cascada, al seleccionar Tamaño de la muestra, aparece el cuadro de diálogo Tamaño de fuente a explorar en cascada. Puede cambiar el tamaño en puntos de cualquier línea de la muestra en cascada. Introduzca 0 (cero) para cualquier línea que no desee visualizar.

Para las muestras de bloque de texto, de una línea y de las capacidades, puede seleccionar distintos tamaños en puntos en el submenú Tamaño de la muestra. Para otras muestras, puede introducir cualquier tamaño en puntos del 4 al 120. La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto que se muestra en el visualizador Explorar fuente sea mayor.

# Cambiar texto

Cambiar texto es una opción del menú Opciones.

Permite cambiar el texto de las muestras de una línea y de bloque de texto de fuentes que puede ver en el visualizador Explorar fuente. El texto de la línea aparece en las muestras de una línea y en cascada. El bloque de texto aparece en la muestra de bloque de texto.



# Propiedades

Propiedades es una opción del menú Opciones.

Permite visualizar información acerca de cualquiera de las fuentes que se muestran en el visualizador Explorar fuente.

Utilice esta opción para averiguar información general sobre una fuente (incluido dónde se guarda) o para ver el juego de caracteres.

# Usar una sola ventana

Usar una sola ventana es una opción del menú Opciones.

Si esta opción está activada, sólo puede tener abierto cada vez un visualizador Explorar fuente. Si no es así, puede tener abiertos varios visualizadores Explorar fuente.

**Sugerencia** No active esta opción si desea comparar muestras de varias fuentes distintas.

# Cerrar

Cerrar es una opción del menú Opciones.

Permite cerrar el visualizador Explorar fuente. Si hay abiertos varios visualizadores Explorar fuente, esta opción cierra el visualizador actual.

# Cerrar todo

Cerrar todo es una opción del menú Opciones.  
Permite cerrar todos los visualizadores de Explorar fuente abiertos.







# Exploración de muestras de fuentes

Utilice esta opción para revisar muestras de fuentes. Puede ver muestras de todos los [miembros de una familia de fuentes](#) que seleccione en cualquiera de las listas ([Contenido](#), [Fuentes instaladas](#) o [Grupos de fuentes](#)). Puede ver muestras en cascada, de una línea, de bloque de texto o de las capacidades.

## Para explorar muestras de fuentes

- ▶ Seleccione una fuente de cualquiera de las listas.
- ▶ Haga clic en el botón Explorar fuente.



## Para comparar muestras de varias fuentes distintas

Se supone que ya aparecen muestras de una fuente en el visualizador Explorar fuente, como se ha explicado en “Para explorar muestras de fuentes”.

- ▶ Asegúrese de que no está activada la opción [Usar una sola ventana](#) del menú Opciones.
- ▶ Seleccione otra fuente de cualquiera de las listas.
- ▶ Haga clic en el botón Explorar fuente.



- ▶ Si es necesario, cambie de posición las ventanas de los visualizadores Explorar fuente para poder comparar las muestras.

## Para cambiar el tipo de muestra que aparece en el visualizador Explorar fuente

- ▶ Seleccione una de estas opciones del menú Opciones: [Muestra en cascada](#), [Muestra de bloque de texto](#), [Muestra de las capacidades](#) o [Muestra de una línea](#).

**Nota** Seleccione [Tamaño de la muestra](#) o [Cambiar texto](#) del menú Opciones para cambiar las muestras que aparecen en el visualizador Explorar fuente.

## Para ver las propiedades de una fuente

- ▶ Seleccione [Propiedades](#) en el menú Opciones.

## Para cerrar uno o más visualizadores Explorar fuente

- ▶ Seleccione [Cerrar](#) o [Cerrar todo](#) en el menú Opciones.

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`VIEWER')}

 Visualización de muestras de fuentes





# ¿Qué es Font Navigator?

Font Navigator es un administrador de fuentes para Windows 95 y Windows NT 4.0. Proporciona una manera rápida y sencilla de buscar fuentes, instalarlas y organizarlas en grupos fáciles de manejar, así como ver e imprimir muestras de fuentes.

- ▶ Para instalar una fuente, basta con arrastrarla de la lista [Contenido](#) a la [lista Fuentes instaladas](#).
- ▶ Seleccione una fuente de cualquiera de las listas y vea muestras de la misma en el [visualizador Muestra de fuente](#).
- ▶ Cree grupos de fuentes en la [lista Grupos de fuentes](#) y, después, arrástrelos a la lista Fuentes instaladas para su instalación.

## ¿Qué desea realizar?



Ejecución de Font Navigator por primera vez



Revisión de las características principales de Font Navigator



Utilización de Font Navigator

# Ejecución de Font Navigator por primera vez

El Asistente Font Navigator permite seleccionar las unidades o carpetas en las que Font Navigator va a buscar las fuentes. Se inicia la primera vez que ejecuta Font Navigator. Este asistente configura el [Catálogo de fuentes](#). El Catálogo de fuentes contiene todas las fuentes que Font Navigator encuentra en el sistema, independientemente de cuál sea su ubicación. Después de ejecutar el Asistente Font Navigator, todas estas fuentes disponibles aparecen en la [lista Contenido](#) de Font Navigator.

## Para ejecutar Font Navigator por primera vez

▶ Haga doble clic en el icono de Font Navigator, en el grupo de programa Bitstream Font Navigator. O bien, haga clic en Inicio, elija Programas, después, seleccione Bitstream Font Navigator y, por último, haga clic en el icono de Font Navigator. Esto inicia el Asistente Font Navigator.

## Para completar la primera pantalla del Asistente Font Navigator

▶ Haga clic en Siguiente.

## Para completar la segunda pantalla

▶ Seleccione las unidades o carpetas en las que desea realizar la búsqueda haciendo clic en las casillas de verificación. También puede seleccionar una unidad de disco, CD-ROM o una o más unidades de otro tipo. Para realizar la búsqueda en una unidad, active la casilla que aparece junto a la misma. Para realizar la búsqueda en una carpeta de una unidad, expanda la unidad haciendo clic en el botón "+" que aparece junto a la misma y, después, active la casilla de verificación que aparece junto a la carpeta en la que desea realizar la búsqueda. La casilla "Incluir subcarpetas" debe estar activada. Esto permite buscar en todas las subcarpetas de las unidades o carpetas seleccionadas.

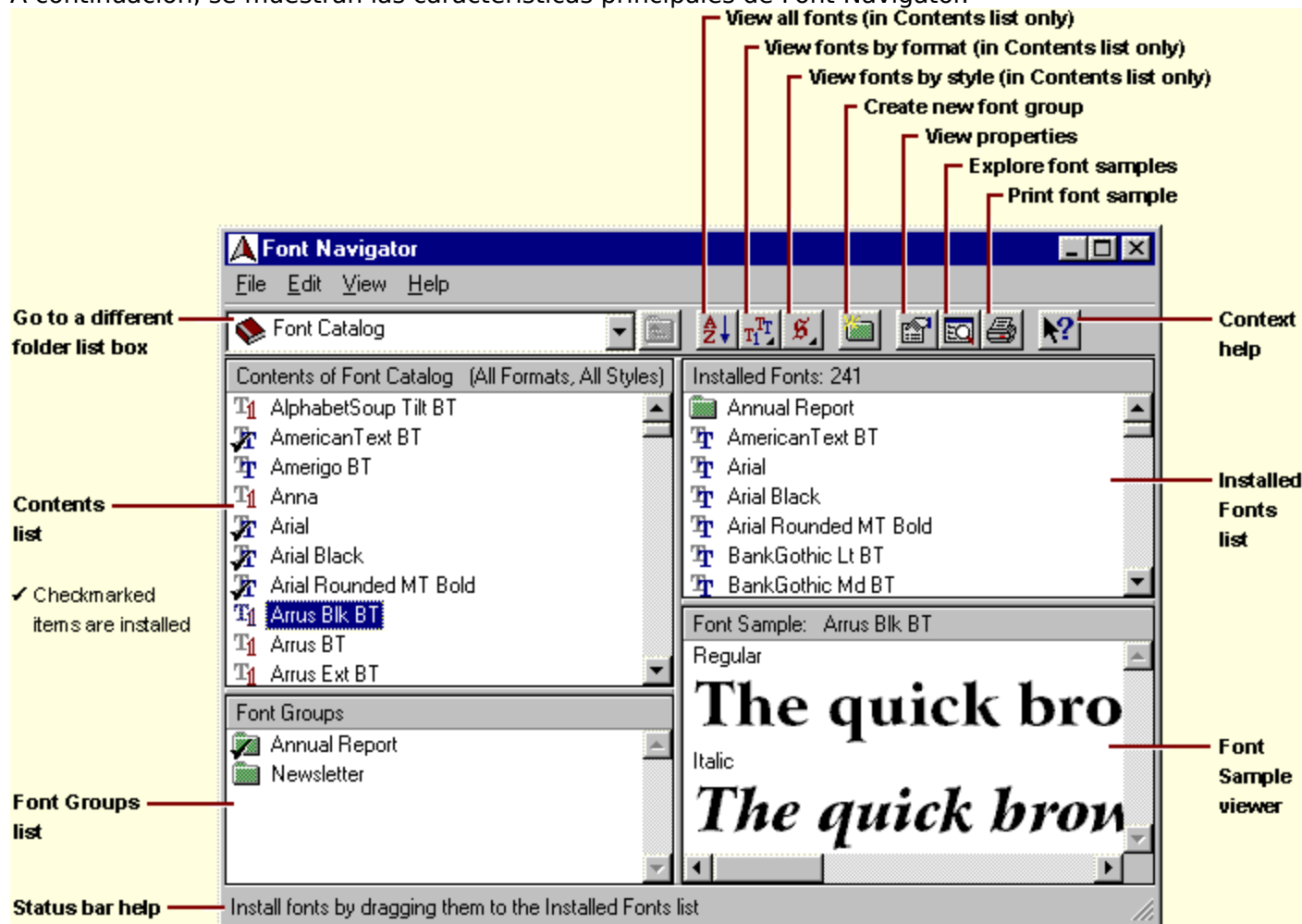
▶ Si ha seleccionado una unidad de disco, CD-ROM u otro soporte extraíble en los que realizar la búsqueda, coloque el disco, CD o soporte en la unidad apropiada.

▶ Haga clic en Finalizar para crear el Catálogo de fuentes.

# Características principales de Font Navigator

Generalmente, utilizará Font Navigator para:

- ▶ instalar fuentes seleccionándolas en la [lista Contenido](#) y, después, arrastrarlas y colocarlas en la [lista Fuentes instaladas](#).
  - ▶ organizar las fuentes en grupos (en la [lista Grupos de fuentes](#))
  - ▶ buscar fuentes para añadir las al [Catálogo de fuentes](#) o buscarlas en carpetas
- A continuación, se muestran las características principales de Font Navigator.



## ¿Qué desea realizar?



¿Qué es Font Navigator?



Ejecución de Font Navigator por primera vez



Utilización de Font Navigator

# Procedimiento rápido: Utilización de Font Navigator

Generalmente, utilizará Font Navigator para lo siguiente:

## ▶ **Instalación de fuentes**

Seleccione una o más fuentes para instalar de la [lista Contenido](#). A continuación, arrastre las fuentes seleccionadas a la [lista Fuentes instaladas](#).

## ▶ **Creación de grupos de fuentes**

Puede agrupar las fuentes para organizarlas. Esto permite instalar o desinstalar fácil y rápidamente todas las fuentes del grupo, sin necesidad de buscar y seleccionar cada fuente. Puede crear grupos de todas las fuentes relacionadas de una familia de fuentes grande (como Swiss 721) o todas las fuentes que desee tener instaladas para utilizarlas en Windows. También puede crear un grupo de fuentes para una aplicación o un documento. Por ejemplo, puede crear un grupo de fuentes para un documento específico como un informe anual, folleto o boletín informativo.

Para crear un grupo de fuentes, elija Nuevo grupo de fuentes en el menú Archivo. Introduzca un nombre para el nuevo grupo de fuentes en la [lista Grupos de fuentes](#). A continuación, seleccione y arrastre las fuentes al nuevo grupo de fuentes de la lista Contenido o Fuentes instaladas. Para instalar el grupo de fuentes, selecciónelo y arrástrelo a la lista Fuentes instaladas.

## ▶ **Visualización de muestras de fuentes**

Seleccione una fuente de cualquiera de las listas (Contenido, Fuentes instaladas o Grupos de fuentes).

Esto permite ver hasta cuatro miembros de la [familia de fuentes](#) en el [visualizador Muestra de fuente](#).

## ▶ **Impresión de muestras de fuentes**

Seleccione una o más fuentes de cualquiera de las listas (Contenido, Fuentes instaladas o Grupos de fuentes).

A continuación, elija Imprimir muestras en el menú Archivo. Esta acción abre el cuadro de diálogo Imprimir muestras. Elija el tipo de muestras que desee imprimir o cambie las opciones que desee. A continuación, haga clic en Aceptar para imprimir las muestras.

## ▶ **Búsqueda de fuentes**

Existen dos maneras de buscar fuentes:

Con la opción Buscar fuentes del menú Archivo para añadir fuentes al [Catálogo de fuentes](#). Este catálogo es una base de datos que contiene todas las fuentes que Font Navigator ha encontrado en el sistema.

Con el cuadro de lista desplegable [Ir a una carpeta diferente](#) para buscar fuentes en una sola carpeta. Esto resulta una manera sencilla de buscar fuentes, por ejemplo, en una carpeta o en un CD de tipos de letra. Puede instalar fuentes, así como ver e imprimir muestras de fuentes, sin necesidad de añadir las fuentes al Catálogo de fuentes.

En ambos casos, puede buscar fuentes en cualquier sitio: en disquetes, discos de CD-ROM, otros soportes extraíbles, el disco duro o en la red.

### ¿Qué desea realizar?



Instalación de fuentes o grupos de fuentes



Creación de grupos de fuentes



Visualización de muestras de fuentes














Impresión de muestras de fuentes

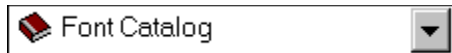


Búsqueda de fuentes

# Significado de los iconos

-  Fuente TrueType
-  Fuente TrueType instalada
-  Fuente TrueType que no está incluida en el Catálogo de fuentes
-  Fuente TrueType que está incluida en un grupo de fuentes, pero no en el Catálogo de fuentes
-  Fuente PostScript Type 1
-  Fuente PostScript Type 1 instalada
-  Fuente PostScript Type 1 que no está incluida en el Catálogo de fuentes
-  Fuente PostScript Type 1 que está incluida en un grupo de fuentes, pero no en el Catálogo de fuentes
-  Grupo de fuentes
-  Grupo de fuentes expandido
-  Grupo de fuentes instalado

# Catálogo de fuentes



El Catálogo de fuentes es una base de datos que contiene todas las fuentes que Font Navigator ha encontrado en el sistema.

Es decir, el Catálogo de fuentes contiene:

- ▶ todas las fuentes que Font Navigator encontró la primera vez que lo inició
- ▶ y las fuentes que ha añadido utilizando la opción Buscar fuentes del menú Archivo o la opción Añadir al catálogo de fuentes del menú Ver.

Si Catálogo de fuentes aparece en el cuadro de lista desplegable Ir a una carpeta diferente, entonces la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo) mostrará todas estas fuentes disponibles.

**Nota** Utilice la opción Buscar fuentes para añadir fuentes al Catálogo de fuentes.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Using\_the\_Find\_Fonts\_Option\_Updating\_the\_Font\_Catalog')}

Adición de fuentes al Catálogo de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`IDC\_COMBO')}

 Cuadro de lista Ir a una carpeta diferente

{button ,JI(`fontnav.HLP',`IDC\_CONTENTS')}

 Lista Contenido

# Vínculos en el Web

Si desea obtener más información sobre Font Navigator, visite la página de Font Navigator en el sitio Web de Bitstream:

▶ <http://www.bitstream.com/fontnav>

Si desea obtener más información sobre Bitstream, visite el sitio Web de Bitstream:

▶ <http://www.bitstream.com>

Si desea obtener más información sobre cómo obtener grupos de fuentes de Font Navigator ya creados, visite el sitio Web de Daniel-Will Harris:

▶ <http://www.will-harris.com/fontnav.htm>

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Getting\_free\_pre\_made\_font\_groups')} Cómo obtener gratuitamente grupos de fuentes ya creados



# Instalación de fuentes y grupos de fuentes

Puede instalar fuentes desde la lista Contenido. También puede instalar grupos de fuentes desde la lista Grupos de fuentes.

## Para instalar fuentes

- ▶ Seleccione una o más fuentes para instalar de la [lista Contenido](#). Para seleccionar más de una, mantenga presionada la tecla Ctrl mientras hace clic en cada fuente que desea instalar. Para seleccionar varias fuentes consecutivas, mantenga presionada la tecla Mayús mientras hace clic en las fuentes primera y última del rango.
- ▶ Arrastre las fuentes seleccionadas a la [lista Fuentes instaladas](#) o elija Instalar fuentes en el menú Archivo.

**Nota** Las fuentes TrueType que instale con Font Navigator **no** se copian a la carpeta Fuentes de Windows. (A diferencia de Font Navigator, el applet Fuentes del Panel de control de Windows suele copiar las fuentes TrueType a la carpeta Fuentes de Windows). No es necesario copiar las fuentes a la carpeta Fuentes y tampoco mejora el rendimiento del sistema.

## Para instalar grupos de fuentes

- ▶ Seleccione uno o más grupos de fuentes para instalar de la [lista Grupos de fuentes](#). Para seleccionar más de uno, mantenga presionada la tecla Ctrl mientras hace clic en cada grupo de fuentes que desea instalar. Para seleccionar varios grupos de fuentes consecutivos, mantenga presionada la tecla Mayús mientras hace clic en los grupos de fuentes primero y último del rango.
- ▶ Arrastre los grupos de fuentes seleccionados a la [lista Fuentes instaladas](#) o elija Instalar fuentes en el menú Archivo.

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`SEARCH')} Búsqueda de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`FONTGROUP')} Creación de grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Make\_the\_Best\_Use\_of\_Font\_Groups')} Utilización de grupos de fuentes

# Desinstalación de fuentes y grupos de fuentes

Puede desinstalar fuentes o grupos de fuentes desde la [lista Fuentes instaladas](#) (el cuadro de lista superior derecho). Esto significa que las fuentes ya no se mostrarán en Windows, en aplicaciones Windows ni en la lista Fuentes instaladas de Font Navigator.

Al desinstalar fuentes, **no** se borran o eliminan los archivos de fuentes correspondientes. Asimismo, **no** elimina las fuentes del [Catálogo de fuentes](#).

**Sugerencia** Desinstale las fuentes que no utilice para poder manejar fácilmente el número total de fuentes instaladas. Esto permite mejorar el rendimiento del sistema y de las aplicaciones.

**Nota** Si desinstala fuentes, deberá volver a dar formato a los documentos en los que utilizó estas fuentes o volver a instalar las fuentes que necesitan estos documentos.

## Para desinstalar fuentes

- ▶ Seleccione las fuentes que desea desinstalar.
- Para seleccionar más de una, mantenga presionada la tecla Ctrl mientras hace clic en cada fuente que desea desinstalar. Para seleccionar varias fuentes consecutivas, mantenga presionada la tecla Mayús mientras hace clic en las fuentes primera y última del rango.
- ▶ Presione la tecla Supr (Suprimir) o elija la opción Desinstalar fuentes del menú Archivo.

## Para desinstalar grupos de fuentes

- ▶ Seleccione los grupos de fuentes que desea desinstalar.
- ▶ Presione la tecla Supr (Suprimir) o elija la opción Desinstalar fuentes del menú Archivo.

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`REMOVE')}` Eliminación de fuentes y grupos de fuentes

# Búsqueda de fuentes: Introducción

Existen dos maneras de buscar fuentes:

- ▶ Con la [opción Buscar fuentes](#) del menú Archivo.
- ▶ Con el [cuadro de lista Ir a una carpeta diferente](#) en la barra de herramientas.

Cada método proporciona sus propias ventajas. En ambos casos, se buscan fuentes para instalarlas y para ver o imprimir muestras de las mismas. Las fuentes que busca aparecen en la [lista Contenido](#).

## Ventajas de la opción Buscar fuentes

La opción Buscar fuentes permite añadir fuentes al [Catálogo de fuentes](#). Si utiliza esta opción, Font Navigator puede buscar fuentes en una unidad completa o en carpetas y subcarpetas de dicha unidad. Al añadir fuentes al Catálogo de fuentes, no necesita recordar dónde están ubicadas cuando desee instalarlas o ver o imprimir muestras de las mismas. La utilización de la opción Buscar fuentes también permite incluir fuentes en grupos de fuentes. Sólo puede incluir fuentes del Catálogo de fuentes en grupos de este tipo.

## Ventajas del cuadro de lista Ir a una carpeta diferente

El [cuadro de lista Ir a una carpeta diferente](#) permite ver las fuentes de una carpeta específica, en lugar de todas las fuentes del [Catálogo de fuentes](#).

Puede instalar fuentes, así como ver e imprimir muestras de fuentes, sin necesidad de añadir las fuentes al Catálogo de fuentes. Por ejemplo, es posible que desee buscar en carpetas de fuentes almacenadas en un CD-ROM de tipos de letra.

También puede añadir fuentes al Catálogo de fuentes, desde la carpeta que está examinando. En la lista Contenido, seleccione las fuentes que desea añadir y, a continuación, elija Añadir al catálogo de fuentes en el menú Edición.

Los siguientes iconos indican que una fuente **no** está incluida en el Catálogo de fuentes.

- ▶
- ▶

### ¿Qué desea realizar?

- ▶ Adición de fuentes al Catálogo de fuentes
- ▶ Búsqueda de fuentes por carpetas

# Adición de fuentes al Catálogo de fuentes

## (con la opción Buscar fuentes)

La opción Buscar fuentes permite añadir fuentes al [Catálogo de fuentes](#). Una vez añadidas, puede instalarlas, así como ver o imprimir muestras de las mismas.

### Procedimiento rápido

- ▶ Elija Buscar fuentes en el menú Archivo. Esta acción abre el cuadro de diálogo Buscar fuentes.
- ▶ Seleccione las unidades o carpetas en las que desea buscar fuentes activando las casillas de verificación próximas a las mismas.
- ▶ Si ha seleccionado una unidad de disco, CD-ROM u otro soporte extraíble en los que realizar la búsqueda, coloque el disco, CD o soporte en la unidad apropiada.
- ▶ Haga clic en Aceptar.

Esta acción actualiza el Catálogo de fuentes.

### Procedimiento detallado

- ▶ Asegúrese de que aparece Catálogo de fuentes en el cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. Si no aparece, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista [Ir a una carpeta diferente](#). A continuación, elija Catálogo de fuentes.
- ▶ Elija Buscar fuentes en el menú Archivo. Esta acción abre el cuadro de diálogo Buscar fuentes.
- ▶ Seleccione las unidades o carpetas en las que desea buscar fuentes activando las casillas de verificación próximas a las mismas. También puede seleccionar una unidad de disco, CD-ROM o una o más unidades de red.
- ▶ **Sugerencia** Si realiza la búsqueda en un CD-ROM o en una unidad de red que contiene muchas fuentes, es posible que desee buscar en una carpeta específica, y no en todo el CD o la unidad.
- ▶ Si desea realizar la búsqueda en subcarpetas de un CD-ROM, disquete o el propio disco duro, expanda la unidad haciendo clic en el botón "+" que aparece junto a la misma. A continuación, active la casilla de verificación situada junto a la carpeta en la que desee realizar la búsqueda. (Asegúrese de que la casilla "Incluir subcarpetas" está activada).
- ▶ Si ha seleccionado una unidad de disco, CD-ROM u otro soporte extraíble en los que realizar la búsqueda, coloque el disco, CD o soporte en la unidad apropiada.
- ▶ Haga clic en Aceptar.

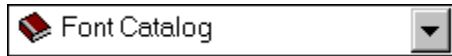
Esta acción actualiza el Catálogo de fuentes.

**Nota** La lista Contenido muestra el nombre de [familia](#) de la fuente (por ejemplo, **Arial**), no los nombres de cada miembro de la familia. Utilice el [visualizador Muestra de fuente](#) para ver todos los miembros de la familia de fuentes.

### Temas relacionados

- {button ,JI(`fontnav.HLP',`SEARCH')} Búsqueda de fuentes
- {button ,JI(`fontnav.HLP',`INSTALL')} Instalación de fuentes y grupos de fuentes

# Búsqueda de fuentes por carpetas




El cuadro de lista Ir a una carpeta diferente permite buscar fuentes examinando carpetas en un disquete, CD-ROM, otros soportes extraíbles, el disco duro o en la red.


**Sugerencia** En un CD-ROM de tipos de letra, resulta muy útil poder buscar fuentes por carpetas.

Este método no actualiza automáticamente el [Catálogo de fuentes](#).


## Para buscar por carpetas

 Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista [Ir a una carpeta diferente](#).

Esta acción permite visualizar las unidades a las que puede acceder, incluidas unidades de disco, de CD-ROM, discos duros y unidades de red.

 Elija una unidad.

Esta acción cierra el cuadro de lista.

 En la [lista Contenido](#), haga doble clic en una carpeta para abrirla.

La lista Contenido sólo mostrará las fuentes que contiene la carpeta seleccionada. Si no se muestran fuentes, busque en otras carpetas.


**Nota** La lista Contenido muestra el nombre de [familia](#) de la fuente (por ejemplo, **Arial**), no los nombres de cada miembro de la familia. Utilice el [visualizador Muestra de fuente](#) para ver todos los miembros de la familia de fuentes.

Una vez mostradas las fuentes en la lista Contenido, puede instalarlas y añadirlas a grupos de fuentes, así como ver e imprimir muestras de las mismas.

## Para añadir fuentes al Catálogo de fuentes

Puede añadir al Catálogo de fuentes las fuentes que seleccione de una carpeta en el cuadro de lista Ir a una carpeta diferente.

 En la lista Contenido, seleccione las fuentes que desea añadir.

 Elija Añadir al catálogo de fuentes en el menú Edición.

Los siguientes iconos indican que una fuente **no** está incluida en el Catálogo de fuentes.



### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`SEARCH')} Búsqueda de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`INSTALL')} Instalación de fuentes y grupos de fuentes

# Creación de grupos de fuentes

Puede agrupar las fuentes para organizarlas. Esto permite instalar o desinstalar fácil y rápidamente todas las fuentes del grupo, sin necesidad de buscar y seleccionar cada fuente. Puede crear grupos de todas las fuentes relacionadas de una [familia de fuentes](#) grande (como Swiss 721) o todas las fuentes que desee tener instaladas para utilizarlas en Windows. También puede crear un grupo de fuentes para una aplicación o un documento. Por ejemplo, puede crear un grupo de fuentes para un documento específico como un informe anual, folleto o boletín informativo. O bien, puede crear un grupo de fuentes para su aplicación de tratamiento de textos, autoedición o gráficos favorita.

## Para crear el grupo



Haga clic en el botón Crear nuevo grupo de fuentes.



Aparecerá un nuevo grupo de fuentes en la [lista Grupos de fuentes](#) (el cuadro de lista inferior izquierdo). El nombre inicial, "Nuevo grupo de fuentes", aparece resaltado.

**Nota** El botón Crear nuevo grupo de fuentes está en gris si Catálogo de fuentes **no** aparece en el cuadro de lista [Ir a una carpeta diferente](#). Para visualizarlo, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. A continuación, elija Catálogo de fuentes.



Escriba un nombre para el nuevo grupo de fuentes. A continuación, presione Intro.

## Para añadir fuentes al grupo



Seleccione y arrastre las fuentes al nuevo grupo de fuentes de la [lista Contenido](#) o la [lista Fuentes instaladas](#).

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`INSTALL')} Instalación de fuentes y grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Make\_the\_Best\_Use\_of\_Font\_Groups')} Utilización de grupos de fuentes

# Utilización de grupos de fuentes

La creación de grupos de fuentes permite organizar las fuentes. Por ejemplo, puede crear un grupo para todas las fuentes de una familia de fuentes grande o todas las fuentes que desee tener instaladas para utilizarlas en Windows.

Los grupos de fuentes también permiten asociar una colección de fuentes a una aplicación o un documento específicos. Por ejemplo, puede crear un grupo de fuentes para un documento específico como una memoria, carta o un informe. O bien, puede crear un grupo de fuentes para su aplicación de tratamiento de textos favorita.

También puede crear accesos directos para un grupo de fuentes. Esto permite instalar rápida y fácilmente las fuentes del grupo, iniciar la aplicación o abrir el documento asociado al grupo, sin necesidad de ejecutar Font Navigator.

## ¿Qué desea realizar?



Organización de todas las fuentes de una familia de fuentes grande



Organización de todas las fuentes que desea tener instaladas en Windows



Organización de fuentes para asociarlas a aplicaciones o documentos



Asociación de grupos de fuentes a aplicaciones o documentos



Creación de accesos directos para grupos de fuentes



Activación de archivos de grupos de fuentes

# Organización de todas las fuentes de una familia de fuentes grande

Una familia de fuentes es un grupo de tipos de letra relacionados. Normalmente, una familia de fuentes puede estar formada por hasta cuatro miembros: regular, *cursiva*, **negrita** y **negrita cursiva**.

**Nota** Algunas familias de fuentes están formadas por menos de cuatro miembros. Algunas familias sólo tienen el tipo de letra regular, mientras que otras sólo tienen los tipos regular y cursiva.

Las listas Contenido, Fuentes instaladas y Grupos de fuentes muestran el **nombre de la familia de fuentes** (por ejemplo, **Arial**), no todos los miembros de la familia (Arial Regular, Arial Italic, Arial Bold y Arial Bold Italic).

Una familia grande, o extendida, está formada por varias familias de fuentes relacionadas. Por ejemplo, se considera que "Bitstream Arrus" es una familia de fuentes extendida. Esta familia contiene estas familias de fuentes: Arrus BT, Arrus Blk BT, Arrus Ext BT y Arrus SmCap BT. Para facilitar el seguimiento de estas familias relacionadas, puede crear un grupo de fuentes llamado "Bitstream Arrus" e incluir en él todas las familias de fuentes Arrus.

## Para crear el grupo



Haga clic en el botón Crear nuevo grupo de fuentes.



Aparecerá un nuevo grupo de fuentes en la lista Grupos de fuentes (el cuadro de lista inferior izquierdo). El nombre inicial, "Nuevo grupo de fuentes", aparece resaltado.

**Nota** El botón Crear nuevo grupo de fuentes está en gris si Catálogo de fuentes **no** aparece en el cuadro de lista [Ir a una carpeta diferente](#). Para visualizarlo, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. A continuación, elija Catálogo de fuentes.



Escriba un nombre para el nuevo grupo de fuentes, por ejemplo, "Arrus". A continuación, presione Intro.

## Para añadir fuentes al grupo



Seleccione y arrastre las fuentes al nuevo grupo de fuentes de la [lista Contenido](#) o la [lista Fuentes instaladas](#). Por ejemplo, seleccione y arrastre Arrus BT, Arrus Blk BT, Arrus Ext BT y Arrus SmCap BT al grupo de fuentes "Arrus".

## Para instalar el grupo



Seleccione y arrastre el grupo de fuentes a la lista Fuentes instaladas.

### Temas relacionados

{button ,JI('fontnav.HLP',`How\_to\_Make\_the\_Best\_Use\_of\_Font\_Groups')} Utilización de grupos de fuentes



# Organización de todas las fuentes que desea tener instaladas en Windows

Puede crear un grupo de fuentes, por ejemplo, "Mi grupo de Windows", que contengan el grupo de fuentes básicas que desea tener instaladas en Windows. Esto permite restaurar fácilmente y en cualquier momento las fuentes instaladas actualmente al grupo de fuentes básicas.

Supongamos que crea un grupo de fuentes para una aplicación o documento específicos, por ejemplo, para una aplicación de tratamiento de textos o un boletín informativo. Decide establecer el grupo de fuentes para que reemplace todas las fuentes instaladas por las fuentes de la aplicación de tratamiento de textos o el boletín informativo, según corresponda. No obstante, cuando cierre el documento o salga de la aplicación, sólo permanecen instaladas las fuentes de la aplicación de tratamiento de textos o el boletín informativo. Si establece un grupo como "Mi grupo de Windows", puede añadir y reemplazar fácilmente las fuentes de la aplicación de tratamiento de textos o el boletín informativo.

## Para crear el grupo



Haga clic en el botón Crear nuevo grupo de fuentes.



Aparecerá un nuevo grupo de fuentes en la lista Grupos de fuentes (el cuadro de lista inferior izquierdo). El nombre inicial, "Nuevo grupo de fuentes", aparece resaltado.

**Nota** El botón Crear nuevo grupo de fuentes está en gris si Catálogo de fuentes **no** aparece en el cuadro de lista [Ir a una carpeta diferente](#). Para visualizarlo, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. A continuación, elija Catálogo de fuentes.



Escriba un nombre para el nuevo grupo de fuentes, por ejemplo, "Mi grupo de Windows". A continuación, presione Intro.

## Para añadir fuentes al grupo



Seleccione y arrastre las fuentes al nuevo grupo de fuentes de la [lista Contenido](#) o la [lista Fuentes instaladas](#). Por ejemplo, seleccione y arrastre todas las fuentes de la lista Fuentes instaladas a "Mi grupo de Windows".

## Para instalar el grupo



Seleccione y arrastre el grupo de fuentes a la lista Fuentes instaladas.

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Make\_the\_Best\_Use\_of\_Font\_Groups')}} Utilización de grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')}} Creación de accesos directos para grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_activate\_a\_font\_group\_file')}} Activación de archivos de grupos de fuentes

# Organización de fuentes para asociarlas a aplicaciones o documentos

Una característica importante de los grupos de fuentes es que permiten asociar una colección de fuentes a una aplicación o un documento específicos. Por ejemplo, puede crear un grupo de fuentes para un documento específico como un informe anual, folleto o boletín informativo. O bien, puede crear un grupo de fuentes para su aplicación de tratamiento de textos, autoedición o gráficos favorita.


## Para crear el grupo

 Haga clic en el botón Crear nuevo grupo de fuentes.




Aparecerá un nuevo grupo de fuentes en la lista Grupos de fuentes (el cuadro de lista inferior izquierdo). El nombre inicial, "Nuevo grupo de fuentes", aparece resaltado.

**Nota** El botón Crear nuevo grupo de fuentes está en gris si Catálogo de fuentes **no** aparece en el cuadro de lista [Ir a una carpeta diferente](#). Para visualizarlo, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. A continuación, elija Catálogo de fuentes.

 Escriba un nombre para el nuevo grupo de fuentes, por ejemplo, "Boletín informativo". A continuación, presione Intro.

## Para añadir fuentes al grupo

 Seleccione y arrastre las fuentes al nuevo grupo de fuentes de la [lista Contenido](#) o la [lista Fuentes instaladas](#). Por ejemplo, seleccione y arrastre las fuentes que desee al grupo de fuentes "Boletín informativo".

### ¿Qué desea realizar?



Asociación del grupo de fuentes a una aplicación o documento



Creación de un acceso directo para el grupo de fuentes

# Asociación de grupos de fuentes a aplicaciones o documentos

Puede asociar un grupo de fuentes a una aplicación de tratamiento de textos o autoedición, un programa de gráficos, etc. También puede asociar un grupo de fuentes a un documento específico como un informe anual, folleto o boletín informativo.

Si asocia un grupo de fuentes a una aplicación o un documento, podrá instalar las fuentes de este grupo e iniciar la aplicación o documento asociados, sin necesidad de ejecutar Font Navigator.

Se supone que ya ha [organizado las fuentes](#).

## Para asociar el grupo de fuentes a una aplicación o documento

» Seleccione un grupo de fuentes de la lista [Grupos de fuentes](#).

» Elija Propiedades en el menú Ver.

Esta acción abre el cuadro de diálogo Propiedades.

» Asegúrese de que se muestra la pestaña de propiedades generales.

» Haga clic en el botón Examinar, situado al final de la línea de asociación, para buscar el (archivo del) documento o la aplicación que desea asociar a este grupo de fuentes. Busque en las carpetas hasta que encuentre el archivo o la aplicación que necesita (por ejemplo, el archivo **.exe** de WordPerfect).

» **Opcional.** Active "Instalar automáticamente grupo de fuentes", si desea que Font Navigator vuelva a instalar automáticamente este grupo de fuentes (en caso de que usted olvide instalarlo o lo desinstale).

» Haga clic en Aceptar.

### ¿Qué desea realizar?

Ahora puede crear un acceso directo para el grupo de fuentes o simplemente activar el archivo del grupo de fuentes.

Haga clic aquí {button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} para obtener información detallada sobre cómo crear un acceso directo.

Haga clic aquí {button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_activate\_a\_font\_group\_file')} para activar el archivo del grupo de fuentes.

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Make\_the\_Best\_Use\_of\_Font\_Groups')} Utilización de grupos de fuentes

# Creación de accesos directos para grupos de fuentes

Puede crear accesos directos para un grupo de fuentes. Esto permite instalar rápida y fácilmente las fuentes del grupo, iniciar la aplicación o abrir el documento asociado al grupo, sin necesidad de ejecutar Font Navigator.

## Para crear el acceso directo para el grupo de fuentes

» Seleccione un grupo de fuentes de la lista [Grupos de fuentes](#).

» Elija Propiedades en el menú Ver.

Esta acción abre el cuadro de diálogo Propiedades.

» Haga clic en la pestaña Acceso directo.

» Active "Crear un acceso directo para este grupo".

» Active la ubicación del acceso directo de la manera siguiente:

**Grupo de programa** - Si activa esta opción, puede introducir el grupo de programa o buscar en carpetas el grupo de programa en el que desea colocar el acceso directo a este grupo de fuentes.

**Añadir al Escritorio** - Seleccione esta opción si desea añadir al escritorio el acceso directo para este grupo de fuentes.

**Añadir al menú Inicio** - Seleccione esta opción si desea añadir al menú Inicio el acceso directo para este grupo de fuentes. (El menú Inicio aparece cuando se hace clic en el botón Inicio de la barra de tareas).

» Elija las propiedades del acceso directo de la manera siguiente:

**Presentar un diálogo de confirmación** - Elija esta opción si desea que Font Navigator le pregunte si desea añadir las fuentes a las fuentes instaladas actualmente o sustituir estas últimas cuando ejecute el acceso directo del grupo de fuentes.

**No presentar un diálogo de confirmación** - Elija esta opción si **no** desea que Font Navigator le pregunte si desea añadir las fuentes a las fuentes instaladas actualmente o sustituir estas últimas cuando ejecute el acceso directo del grupo de fuentes.

**Añadir fuentes a las fuentes instaladas actualmente** - Si ha elegido "No presentar un diálogo de confirmación", seleccione esta opción si desea que Font Navigator añada las fuentes de este grupo a las fuentes instaladas actualmente cuando ejecute el acceso directo del grupo de fuentes. Esto permite añadir las fuentes de este grupo a los menús de fuentes de las aplicaciones de Windows.

**Reemplazar fuentes instaladas actualmente** - Si ha elegido "No presentar un diálogo de confirmación", seleccione esta opción si desea que Font Navigator reemplace las fuentes instaladas actualmente por las fuentes de este grupo cuando ejecute el acceso directo del grupo de fuentes. Esto permite mostrar sólo las fuentes de este grupo en los menús de fuentes de las aplicaciones de Windows.

» Haga clic en Aceptar.

## Para ejecutar el grupo de fuentes

» Ejecute el grupo de fuentes de la manera siguiente:

Acceso directo **Grupo de programa**- Haga clic en el botón Inicio de la barra de tareas de Windows, elija Programas, a continuación, seleccione el grupo de programa correspondiente y, finalmente, haga clic en el icono del grupo de fuentes.

Acceso directo **Escritorio**- Haga doble clic en el icono del grupo de fuentes en el escritorio.

Acceso directo **Menú Inicio**- Haga clic en el botón Inicio de la barra de tareas de Windows y, después, haga clic en el icono del grupo de fuentes en el menú Inicio. Si el sistema así lo solicita, puede hacer clic en el botón Examinar (situado al final de la línea de asociación) para introducir o cambiar el archivo o la aplicación asociados a este grupo de fuentes. Busque en las carpetas hasta que encuentre el archivo que necesita (por ejemplo, el archivo **.exe** de WordPerfect). Asimismo, elija "Añadir fuentes a las fuentes instaladas actualmente" o "Reemplazar fuentes instaladas actualmente", según corresponda. A continuación, haga clic en Aceptar. Si ha asociado el grupo de fuentes a una aplicación o un documento, esta acción ejecuta la aplicación e instala todas las fuentes del grupo. Las fuentes del grupo aparecerán en los menús de fuentes de las aplicaciones de Windows.

#### **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Make\_the\_Best\_Use\_of\_Font\_Groups')} Utilización de grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_associate\_a\_font\_group\_with\_an\_application')} Asociación de grupos de fuentes a aplicaciones o documentos

# Activación de archivos de grupos de fuentes

Puede activar un grupo de fuentes para:

- » instalar rápidamente las fuentes del grupo,
- » iniciar la aplicación asociada al grupo o
- » abrir el documento asociado al grupo,

sin necesidad de ejecutar Font Navigator.

Utilice un administrador de archivos, como el Explorador de Windows, para activar el archivo del grupo de fuentes.

## Para activar el grupo de fuentes

- » Inicie el Explorador de Windows u otro administrador de archivos.
- » Abra o localice la carpeta en la que ha guardado Font Navigator. Normalmente, la encontrará en C:\Program Files\Font Navigator.
- » Abra o localice la carpeta en la que ha guardado los grupos de fuentes.

Esta carpeta suele ser Groups.

- » Haga doble clic en el nombre del grupo de fuentes que desea activar.

Esta acción instala las fuentes del grupo. Si ha asociado un documento o una aplicación al grupo de fuentes, esta acción también inicia la aplicación o abre el documento que ha asociado al grupo.

**Sugerencia** Para facilitar su activación, cree un acceso directo para el grupo de fuentes. Haga clic aquí {button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_create\_a\_shortcut\_for\_a\_font\_group')} para obtener información detallada.

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Make\_the\_Best\_Use\_of\_Font\_Groups')} Utilización de grupos de fuentes

# Visualización de muestras de fuentes

Utilice esta opción para revisar muestras de fuentes.

## Para ver muestras de fuentes

» Seleccione una fuente de cualquiera de las listas ([Contenido](#), [Fuentes instaladas](#) o [Grupos de fuentes](#)).  
Pueden mostrarse hasta cuatro miembros de la [familia de fuentes](#) en el [visualizador Muestra de fuente](#).

## Para cambiar el tamaño del texto que se muestra en el visualizador Muestra de fuente

» Asegúrese de que ha seleccionado una fuente de cualquiera de las listas.  
» Desplace el cursor a la ventana del visualizador y haga clic con el botón DERECHO del ratón.  
Esta acción abre un menú emergente.  
» En este menú emergente, seleccione Tamaño de la muestra. A continuación, elija Tamaño para encajar o el tamaño en puntos que desee.  
La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor. Elija Tamaño para encajar si desea que Font Navigator ajuste el tamaño en puntos del texto de la muestra de manera que puedan verse hasta cuatro fuentes de una familia en el visualizador.

## Para cambiar el texto de muestra en el visualizador

» Asegúrese de que ha seleccionado una fuente de cualquiera de las listas.  
» Desplace el cursor a la ventana del visualizador y haga clic con el botón DERECHO del ratón.  
» En el menú emergente, seleccione Cambiar texto de muestra.  
» En el cuadro de diálogo Texto de muestra, escriba el texto que desee. A continuación, presione Intro.  
En el menú Ver, elija Texto de muestra predeterminado para restaurar el texto de muestra original de Font Navigator.


### Temas relacionados


{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Print\_Font\_Samples')} Impresión de muestras de fuentes

# Impresión de muestras de fuentes

Utilice esta opción para revisar muestras de fuentes. Puede imprimir muestras de todos los [miembros de una familia de fuentes](#) que seleccione en cualquiera de las listas ([Contenido](#), [Fuentes instaladas](#) o [Grupos de fuentes](#) ). Puede imprimir muestras de una o dos líneas, de bloque de texto y tablas de caracteres.


## Para imprimir muestras de fuentes

 Seleccione una o más fuentes de cualquiera de las listas.  
Para seleccionar más de una, mantenga presionada la tecla Ctrl mientras hace clic en cada fuente de la que desea imprimir muestras. Para seleccionar varias fuentes consecutivas, mantenga presionada la tecla Mayús mientras hace clic en las fuentes primera y última del rango.

 Haga clic en el botón Imprimir muestras.



## Para utilizar las opciones del cuadro de diálogo Imprimir muestras

 Seleccione o cambie cualquiera de las opciones que aparecen debajo de "De las fuentes seleccionadas, imprimir", de la manera siguiente:

**Muestra** - Seleccione esta opción para imprimir una muestra de dos líneas de todas las fuentes seleccionadas. Esta opción permite imprimir una muestra no sólo de cada fuente seleccionada, también de cada miembro de esa familia de fuentes. Esto es un ejemplo de una muestra de dos líneas:


ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 01234567890 &\$.,:;!?

**Familia** - Seleccione esta opción para imprimir muestras de una línea y de bloque de texto de todos los miembros de las familias de fuentes seleccionadas. La muestra de una línea es el texto de muestra que aparece en el visualizador Muestra de fuente:

El veloz murciélago hindú comía feliz cardillo y kiwi.  
El bloque de texto es un párrafo.

Para cada familia de fuentes, esta opción imprime texto de muestra con 8, 11, 16 y 24 puntos, además de imprimir el bloque de texto con un tamaño de 11 puntos.

**Tabla de caracteres** - Seleccione esta opción para imprimir una tabla de caracteres de todas las fuentes o todos los miembros de las familias de fuentes seleccionadas. Esta opción permite imprimir los juegos de caracteres de las fuentes seleccionadas.

 Haga clic en el botón Opciones para cambiar el texto de muestra o el número de tablas de caracteres para imprimir de cada [familia de fuentes](#).

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Options')} Utilización del botón Opciones para cambiar el texto de muestra o las tablas de caracteres para imprimir


{button ,JI(`fontnav.HLP',`VIEWER')} Visualización de muestras de fuentes



# Utilización del cuadro de diálogo Opciones (Imprimir muestras)

Este cuadro de diálogo permite establecer el texto de muestra y el bloque de texto para imprimir de cada miembro de una [familia de fuentes](#). Este cuadro de diálogo también permite establecer el número de tablas de caracteres para imprimir de cada familia de fuentes.

## Para utilizar las opciones del cuadro de diálogo Opciones

 Haga clic en Aceptar para imprimir las muestras. También puede seleccionar o cambiar cualquiera de las siguientes opciones; después, haga clic en Aceptar.

### Opciones de la familia

**Línea única de texto** - Introduzca el texto que desea imprimir de todos los miembros de cada familia de fuentes seleccionada. Puede introducir hasta un máximo de 255 caracteres.

**Bloque de texto** - Introduzca el párrafo que desea imprimir de todos los miembros de cada familia de fuentes seleccionada.

**Nota** Haga clic en el botón **Predeterminado** para restaurar las muestras de una línea y de bloque de texto originales.

### Opciones de la tabla de caracteres

**Imprimir los miembros principales de la familia**- Seleccione esta opción para imprimir una tabla de caracteres sólo del primer miembro de cada familia de fuentes seleccionada. Normalmente, este miembro es el tipo de letra regular.

**Imprimir todos los miembros de la familia** - Seleccione esta opción para imprimir una tabla de caracteres de todos los miembros de las familias de fuentes seleccionadas.

#### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Print\_Font\_Samples')} Impresión de muestras de fuentes


# Visualización de fuentes según formato

Puede ver las fuentes de la [lista Contenido](#) según el [formato](#).



Haga clic en el botón Visualizar fuentes según formato.



 Elija Todos los formatos, [TrueType](#) o [PostScript Type 1](#).

**Nota** Necesita Adobe Type Manager para poder instalar fuentes PostScript, así como para ver e imprimir muestras de fuentes de este tipo.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Style')} Visualización de fuentes según estilo

{button ,JI(`fontnav.HLP',`CUSTOM')} Personalización de la visualización

# Visualización de fuentes según estilo

Puede ver las fuentes de la [lista Contenido](#) según el [estilo](#).



Haga clic en el botón Visualizar fuentes según estilo.



Elija Todos los estilos o uno de los distintos estilos.

**Nota** El término "estilos" se refiere a distintas categorías de tipos de letra ([decorativa](#), [monoespaciada](#), [Sans Serif](#), [caligráfica](#), [Serif](#) o [símbolo](#)). No se refiere a distintos pesos de tipos de letra (por ejemplo, el tipo [Roman](#), [negrita](#), [cursiva](#), [negrita cursiva](#), etc.)

## Temas relacionados


{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Format')} Visualización de fuentes según formato

{button ,JI(`fontnav.HLP',`CUSTOM')} Personalización de la visualización

# Personalización de la visualización

Puede ver las fuentes de la lista Contenido según el texto o los atributos de fuente. Los atributos de fuente incluyen Formato de fuente, Estilo de fuente, Editor de la fuente, Juego de caracteres (sólo fuentes TrueType) e Incorporación de fuente (sólo fuentes TrueType). El texto de fuente permite ver las fuentes que contienen la cadena que introduzca, por ejemplo "Old" o "Times".

 Elija la opción Personalizar visualización en el menú Ver.

 En el cuadro de diálogo Personalizar visualización, seleccione los atributos de fuente o introduzca el texto de fuente que desee. A continuación, haga clic en Aceptar. Por ejemplo, para ver todas las [familias de fuentes](#) Bitstream de la lista Contenido, seleccione "Bitstream" en el cuadro de lista desplegable Editor de la fuente. Asimismo, puede ver familias de fuentes que contengan la cadena que introduzca en el último cuadro de lista. Por ejemplo, si introduce "Times", la lista Contenido mostrará las familias de fuentes con la palabra "Times" incluida en su nombre, por ejemplo, Times y Times New Roman. Puede combinar tantos criterios como desee.

**Sugerencia** Seleccione la opción Todas las fuentes del menú Ver para volver a mostrar todas las fuentes de la lista Contenido.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Format')} Visualización de fuentes según formato

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Style')} Visualización de fuentes según estilo

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_embedding')} Incorporación de fuentes

# Visualización de propiedades de fuentes o grupos de fuentes

» Seleccione una fuente de cualquiera de las listas ([Contenido](#), [Fuentes instaladas](#) o [Grupos de fuentes](#)) o seleccione un grupo de fuentes de la lista Fuentes instaladas o Grupos de fuentes.

» Haga clic en el [botón Propiedades](#) de la barra de herramientas o elija la opción Propiedades en el menú Ver.

» En el cuadro de diálogo Propiedades, seleccione la pestaña que desee.

## ¿Qué desea realizar?

» Visualización de propiedades de fuentes

» Visualización o cambio de propiedades de grupos de fuentes

# Visualización de propiedades de fuentes

Para una fuente, el cuadro de diálogo Propiedades muestra las pestañas General, Tabla de caracteres y Muestra. Para fuentes Bitstream, este cuadro de diálogo también muestra la pestaña Nombres de fuentes análogas.

## Pestaña General

La pestaña General muestra [Fuentes miembro](#), [Familia](#), [Formato](#), Juego de caracteres (normalmente, ANSI o Símbolo), Estilo ([Decorativa](#), [Monoespaciada](#), [Sans Serif](#), [Caligráfica](#), [Serif](#), [Símbolo](#)), Archivo de fuente (el nombre del archivo y su ubicación en el sistema o en la red) y Copyright.

Para ver información de otro miembro de la [familia de fuentes](#), haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Fuentes miembro. A continuación, seleccione la fuente que desee. Tenga en cuenta que algunas familias tienen sólo una o dos fuentes.

## Pestaña Tabla de caracteres

Utilice la pestaña Tabla de caracteres para mostrar la tabla de caracteres de una fuente y un juego de caracteres específicos.

Para ver la tabla de caracteres de otro miembro de la [familia de fuentes](#), haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Fuentes miembro y, después, seleccione la fuente que desee. Tenga en cuenta que algunas familias tienen sólo una o dos fuentes.

Para ver la tabla de un juego de caracteres diferente, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha de la lista Juego de caracteres y, después, seleccione el juego que desee.

Normalmente, las fuentes PostScript Type 1 tienen sólo un juego de caracteres para elegir. Las fuentes TrueType pueden tener varios juegos de caracteres (guiones) para elegir, que varían según la fuente TrueType.

Las fuentes pueden contener caracteres de un idioma local, por ejemplo, griego o cirílico. Los caracteres que pueden incluir las fuentes a menudo se deja al criterio del diseñador de fuentes, por lo que pueden variar según las fuentes.

## Pestaña Texto de muestra

Utilice la pestaña Texto de muestra para introducir texto de muestra en distintos tamaños en puntos de una fuente específica.

Para ver el texto de muestra de otro miembro de la [familia de fuentes](#), haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Fuentes miembro y, después, seleccione la fuente que desee. (Tenga en cuenta que algunas familias tienen sólo una o dos fuentes).

Para ver el texto de muestra en otro tamaño en puntos, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Tamaño en puntos y, después, seleccione el tamaño que desee. La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor.

Utilice la zona de texto para introducir el texto de muestra.

## Pestaña Nombres de fuentes análogas

La pestaña Nombres de fuentes análogas corresponde sólo a las fuentes Bitstream (es decir, las fuentes en las que aparece "BT" al final de su nombre).

Asimismo, muestra otros nombres por los que se conoce también la fuente Bitstream

seleccionada. Por ejemplo, Dom Casual también se conoce como Ad Bold, Brush Roman, Do y Polka.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`PROPERTIES')} Visualización de propiedades de fuentes o grupos de fuentes

# Visualización o cambio de propiedades de grupos de fuentes

Para un grupo de fuentes, el cuadro de diálogo Propiedades muestra las pestañas General, Acceso directo y Contenido.

## Pestaña General

La pestaña General muestra la siguiente información:

**Nombre grupo** - El nombre de este grupo de fuentes. Puede modificar el nombre aquí.

**Creado por** - El usuario que creó este grupo de fuentes (normalmente, usted). Puede cambiar el nombre del autor aquí.

**Asociación** - Archivo o aplicación al que está asociado este grupo de fuentes (por ejemplo, una aplicación de tratamiento de textos o de autoedición). Puede cambiar la asociación aquí, aunque este campo es opcional. También puede hacer clic en Examinar para buscar un archivo o una aplicación para asociarlos a este grupo de fuentes.

**Fuentes en grupo** - Número de familias de fuentes incluidas en este grupo de fuentes

**Ult. modificación** - La última fecha en la que se modificó este grupo de fuentes

**Atributos** - Si está activada la opción Instalar automáticamente grupo de fuentes, Font Navigator volverá a instalar automáticamente este grupo de fuentes si usted olvidó instalarlo o lo desinstaló.

## Pestaña Acceso directo

La pestaña Acceso directo muestra la siguiente información:

**Crear un acceso directo para este grupo** - Seleccione esta opción si desea crear un acceso directo para este grupo. Si no desea crear un acceso directo, todas las zonas de esta pestaña permanecerán en gris.

### Ubicación del acceso directo

**Grupo de programa** - Si activa esta opción, puede introducir el grupo de programa o buscar en carpetas el grupo de programa en el que desea colocar el acceso directo a este grupo de fuentes.

**Añadir al Escritorio** - Seleccione esta opción si desea añadir al escritorio el acceso directo para este grupo de fuentes.

**Añadir al menú Inicio** - Seleccione esta opción si desea añadir al menú Inicio el acceso directo para este grupo de fuentes. (El menú Inicio aparece cuando se hace clic en el botón Inicio de la barra de tareas).

### Propiedades del acceso directo

**Presentar un diálogo de confirmación** - Elija esta opción si desea que Font Navigator le pregunte si desea añadir las fuentes a las fuentes instaladas actualmente o sustituir estas últimas cuando ejecute el acceso directo del grupo de fuentes. (Puede ejecutar el acceso directo del grupo de fuentes desde un grupo de programa, el escritorio o el menú Inicio).

**No presentar un diálogo de confirmación** - Elija esta opción si **no** desea que Font Navigator le pregunte si desea añadir las fuentes a las fuentes instaladas actualmente o sustituir estas últimas cuando ejecute el acceso directo del grupo de fuentes.

**Añadir fuentes a las fuentes instaladas actualmente** - Si ha elegido "No presentar un diálogo de confirmación", seleccione esta opción si desea que Font Navigator añada las fuentes de este grupo a las fuentes instaladas actualmente cuando ejecute el acceso directo del grupo de fuentes. Esta opción permite añadir las fuentes de este grupo a los menús de fuentes de las aplicaciones de Windows.

**Reemplazar fuentes instaladas actualmente** - Si ha elegido "No presentar un



diálogo de confirmación", seleccione esta opción si desea que Font Navigator reemplace las fuentes instaladas actualmente por las fuentes de este grupo cuando ejecute el acceso directo del grupo de fuentes. Esta opción permite mostrar sólo las fuentes de este grupo en los menús de fuentes de las aplicaciones de Windows.

## Pestaña Contenido

La pestaña Contenido muestra las fuentes del grupo.

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`PROPERTIES')} Visualización de propiedades de fuentes o grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`FONTGROUP')} Creación de grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Make\_the\_Best\_Use\_of\_Font\_Groups')} Utilización de grupos de fuentes

# Cómo obtener gratuitamente grupos de fuentes ya creados

Daniel Will-Harris es escritor, diseñador y creador del sistema EsperFonto (patente pendiente).

Esperfonto agrupa las fuentes según la impresión, es decir, el sentimiento que transmiten. Antes de EsperFonto, los diseñadores tenían que dedicar años a aprender las distintas impresiones de los innumerables tipos de letra. Ahora, Esperfonto lo hace por usted: así siempre estará seguro de elegir el tipo de letra más adecuado para un trabajo concreto. La tecnología EsperFonto, que Bitstream, Hewlett Packard y Corel utilizan en la actualidad, también está disponible en el único sistema interactivo de selección de tipos de letra del Web, en la dirección

 <http://www.will-harris.com/esp1.htm>

Esta página Web también ofrece grupos personalizados para Font Navigator que permiten organizar las fuentes almacenadas en CDs de tipos de letras de Bitstream, basándose en el sistema EsperFonto. Estos grupos están disponibles para descargarlos gratuitamente en

 <http://www.will-harris.com/fontnav.htm>


## Temas relacionados


{button ,JI(`fontnav.HLP',`FONTGROUP') } Creación de grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Make\_the\_Best\_Use\_of\_Font\_Groups')} Utilización de grupos de fuentes


{button ,JI(`fontnav.HLP',`Links\_on\_the\_web')} Vínculos en el Web

# Visualización de tablas de caracteres

 Seleccione una fuente de cualquiera de las listas ([Contenido](#), [Fuentes instaladas](#) o [Grupos de fuentes](#)).

 Haga clic en el botón Propiedades.



 En el cuadro de diálogo Propiedades, seleccione la pestaña Tabla de caracteres. Utilice la barra de desplazamiento para moverse por la tabla de caracteres. Para ver la tabla de caracteres de otro miembro de la [familia de fuentes](#), haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Fuentes miembro. A continuación, seleccione la fuente que desee. Tenga en cuenta que algunas familias tienen sólo una o dos fuentes.


## Temas relacionados


{button ,JI(`fontnav.HLP',`PROPERTIES')}] Visualización de propiedades de fuentes o grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Print\_Character\_Charts')}] Impresión de tablas de caracteres


# Impresión de tablas de caracteres


Puede imprimir tablas de caracteres de fuentes de cualquiera de las listas ([Contenido](#), [Fuentes instaladas](#) o [Grupos de fuentes](#)).


 Seleccione una o más fuentes de las que desee imprimir tablas de caracteres. Para seleccionar más de una, mantenga presionada la tecla Ctrl mientras hace clic en cada fuente de la que desea imprimir tablas de caracteres. Para seleccionar varias fuentes consecutivas, mantenga presionada la tecla Mayús mientras hace clic en las fuentes primera y última del rango.

 Haga clic en el botón Imprimir muestras.



 En el cuadro de diálogo Imprimir muestras, asegúrese de que la casilla **Tabla de caracteres** está activada.

 Haga clic en Aceptar para imprimir las muestras.

 También puede hacer clic en el botón Opciones para cambiar el número de tablas de caracteres para imprimir de cada [familia de fuentes](#).

**Nota** El número en cada cuadro de la tabla de caracteres indica el código de teclado Alt+0nnn (donde nnn es el número de caracteres) que es necesario introducir para mostrar el carácter. En la mayoría de las aplicaciones, también es necesario presionar la tecla Bloq Num. Por ejemplo, para mostrar el carácter "é" en una aplicación de Windows: presione la tecla Bloq Num; mantenga presionada la tecla Alt; escriba 0233 (0, después 2, después 3 y, finalmente, otro 3) en el teclado numérico, que generalmente se encuentra en la parte derecha del teclado.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Character\_Charts')} Visualización de tablas de caracteres

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Print\_Font\_Samples')} Impresión de muestras de fuentes

# Cómo copiar o mover fuentes y grupos de fuentes

Puede copiar o mover fuentes desde cualquier lugar del sistema a cualquier otro sitio.

**Sugerencia** Puede mover las fuentes desde la carpeta Fuentes de Windows, si desea tener un mayor control sobre las fuentes. Haga clic aquí `{button ,JI(`fontnav.HLP',`How_to_move_fonts_from_Windows_Fonts')}` para obtener información detallada.

## Para copiar fuentes o grupos de fuentes

» Seleccione una o más fuentes o grupos de fuentes de cualquiera de las listas. Si es necesario, utilice el [cuadro de lista Ir a una carpeta diferente](#) para buscar las fuentes que desea copiar.

Para seleccionar más de uno, mantenga presionada la tecla Ctrl mientras hace clic en cada fuente o grupo de fuentes. Para seleccionar varias fuentes consecutivas, mantenga presionada la tecla Mayús mientras hace clic en las fuentes primera y última del rango.

» Elija Copiar en el menú Edición.

» En el cuadro de lista Carpeta destino, introduzca la carpeta a la que Font Navigator va a copiar las fuentes o grupos de fuentes seleccionados. O bien, haga clic en Examinar para buscar la carpeta a la que Font Navigator va a copiar las fuentes o grupos de fuentes seleccionados.

» Haga clic en Aceptar.

## Para mover fuentes o grupos de fuentes

» Seleccione una o más fuentes o grupos de fuentes de cualquiera de las listas. Si es necesario, utilice el [cuadro de lista Ir a una carpeta diferente](#) para buscar las fuentes que desea mover.

Para seleccionar más de uno, mantenga presionada la tecla Ctrl mientras hace clic en cada fuente o grupo de fuentes. Para seleccionar varias fuentes consecutivas, mantenga presionada la tecla Mayús mientras hace clic en las fuentes primera y última del rango.

» Elija Mover en el menú Edición.

» En el cuadro de lista Carpeta destino, introduzca la carpeta a la que Font Navigator va a mover las fuentes o grupos de fuentes seleccionados. O bien, haga clic en Examinar para buscar la carpeta a la que Font Navigator va a mover las fuentes o grupos de fuentes seleccionados.

» Haga clic en Aceptar.

# Cómo mover fuentes desde la carpeta Fuentes de Windows

Puede mover fuentes desde la carpeta Fuentes de Windows, si desea tener un mayor control sobre las fuentes, por ejemplo, para evitar que Windows instale automáticamente todas las fuentes incluidas en esta carpeta cuando la abra en el Explorador de Windows.

» Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista [Ir a una carpeta diferente](#).

Esta acción permite visualizar las unidades a las que puede acceder, incluidas unidades de disco, de CD-ROM, discos duros y unidades de red.

» Elija la unidad en la que está instalado Windows. Normalmente, se encuentra en "(C:)".

» En la [lista Contenido](#), haga doble clic en la carpeta en la que está instalado Windows. Esta carpeta suele ser "Windows". Si es necesario, desplácese hasta el final de la lista Contenido.

» Todavía en la lista Contenido, haga doble clic en la carpeta en la que están instaladas las fuentes TrueType. Esta carpeta suele ser "Fuentes".

» Seleccione las fuentes o grupos de fuentes que desea mover. Elija Seleccionar todo en el menú Ver, si desea mover todas las fuentes y grupos de fuentes.

Para seleccionar más de uno, mantenga presionada la tecla Ctrl mientras hace clic en cada fuente o grupo de fuentes. Para seleccionar varias fuentes consecutivas, mantenga presionada la tecla Mayús mientras hace clic en las fuentes primera y última del rango.

» Elija Mover en el menú Edición.

» En el cuadro de lista Carpeta destino, introduzca la carpeta a la que Font Navigator va a mover las fuentes o grupos de fuentes seleccionados. O bien, haga clic en Examinar para buscar la carpeta a la que Font Navigator va a mover las fuentes o grupos de fuentes seleccionados.

» Haga clic en Aceptar.

# Eliminación de fuentes y grupos de fuentes


Puede eliminar fuentes de la [lista Contenido](#). También puede eliminar del disco los archivos correspondientes.


Tenga en cuenta que la acción de eliminar fuentes y grupos de fuentes es diferente a [desinstalarlos](#).

## Eliminación de fuentes

Al eliminar una fuente de la lista Contenido, también la elimina del [Catálogo de fuentes](#) y de la [lista Fuentes instaladas](#) y la [lista Grupos de fuentes](#), si la fuente ya estaba instalada.

**Nota** Si elimina fuentes que están instaladas, deberá volver a dar formato a los documentos en los que utilizó estas fuentes o volver a instalar las fuentes que necesitan estos documentos.

 Seleccione una o más fuentes para eliminar de la lista Contenido.

 Elija Eliminar en el menú Edición.

Esta acción abre un cuadro de diálogo que le pregunta si desea también eliminar del disco los archivos de fuentes.

 Seleccione una de las siguientes opciones del cuadro de diálogo:

**Sí** - Seleccione esta opción para **eliminar** las fuentes seleccionadas del Catálogo de fuentes **y eliminar** del disco los archivos de fuentes.

**No** - Seleccione esta opción para **eliminar** las fuentes seleccionadas del Catálogo de fuentes. Si elige esta opción, **no** elimina los archivos de fuentes.

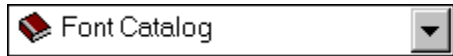
**Cancelar** - Haga clic en este botón para cancelar el proceso.

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`UNINSTALL') } Desinstalación de fuentes y grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Rebuild\_the\_Font\_Catalog') } Reconstrucción del Catálogo de fuentes

# Reconstrucción del Catálogo de fuentes



Normalmente, no es necesario volver a crear el [Catálogo de fuentes](#). No obstante, es posible que el archivo del Catálogo de fuentes esté dañado, en cuyo caso necesitará volver a crearlo.

El Catálogo de fuentes contiene todas las fuentes de todas las unidades que especificó la primera vez que ejecutó Font Navigator y las fuentes que ha añadido (utilizando la opción Buscar fuentes del menú Archivo o la opción Añadir al catálogo de fuentes del menú Ver). Es decir, el Catálogo de fuentes contiene todas las fuentes que Font Navigator ha encontrado en el sistema, independientemente de cuál sea su ubicación.

Si elige Catálogo de fuentes en el cuadro de lista desplegable [Ir a una carpeta diferente](#), la [lista Contenido](#) mostrará todas las fuentes disponibles.

## Para reconstruir el Catálogo de fuentes

- >> Salga de Font Navigator.
- >> Utilizando el Administrador de archivos o el Explorador de Windows, abra la carpeta que contiene Font Navigator (normalmente, C:\ Program Files\Font Navigator\Data\_95 o C:\ Program Files\Font Navigator\Data\_NT). A continuación, elimine el archivo **FontNav.fdb**.
- >> Inicie Font Navigator.  
Esta acción abre el Asistente Font Navigator.
- >> Siga las indicaciones para permitir que Font Navigator busque fuentes en las unidades.

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`FIRST')} Ejecución de Font Navigator por primera vez  
{button ,JI(`fontnav.HLP',`Using\_the\_Find\_Fonts\_Option\_Updating\_the\_Font\_Catalog')} Adición de fuentes al Catálogo de fuentes



# Menú Archivo

» **Buscar fuentes.** Utilice esta opción para añadir fuentes al Catálogo de fuentes desde una unidad de disco, de CD-ROM, el disco duro o la red. Después de encontrarlas, puede instalarlas, así como ver o imprimir muestras de las mismas.

**Nota** La opción Buscar fuentes está en gris si Catálogo de fuentes **no** aparece en el cuadro de lista [Ir a una carpeta diferente](#). Para visualizarlo, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. A continuación, elija Catálogo de fuentes.

» **Instalar fuentes.** Instala las fuentes o grupos de fuentes seleccionados en la [lista Contenido](#).

» **Desinstalar fuentes.** Desinstala las fuentes o grupos de fuentes seleccionados en la [lista Fuentes instaladas](#).

» **Nuevo grupo de fuentes.** Crea un nuevo grupo de fuentes en la [lista Grupos de fuentes](#).

**Nota** El botón Crear nuevo grupo de fuentes está en gris si Catálogo de fuentes **no** aparece en el cuadro de lista [Ir a una carpeta diferente](#). Para visualizarlo, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. A continuación, elija Catálogo de fuentes.

» **Imprimir muestras.** Utilice esta opción para imprimir muestras de las fuentes o grupos de fuentes que ha seleccionado en cualquiera de las listas.

» **Configuración/Fuentes duplicadas.** Utilice esta opción para seleccionar fuentes alternativas para el Catálogo de fuentes, si existen copias duplicadas de las mismas. También puede utilizar esta opción para eliminar fuentes duplicadas.

» **Configuración/Impresoras PostScript.** Utilice esta opción para seleccionar los puertos de impresora PostScript que Font Navigator deberá utilizar para las fuentes PostScript Type 1 instaladas. Esta opción está sólo disponible si utiliza Windows 95.

» **Salir.** Cierra el programa.

# Menú Edición

» **Copiar.** Utilice esta opción para copiar las fuentes o grupos de fuentes que ha seleccionado a la carpeta que desee.

» **Mover.** Utilice esta opción para mover las fuentes o grupos de fuentes que ha seleccionado a la carpeta que desee.

» **Eliminar.** Utilice esta opción para desinstalar o eliminar las fuentes o grupos de fuentes que ha seleccionado. Si las fuentes o grupos de fuentes seleccionados se encuentran en la lista Fuentes instaladas, entonces se desinstalarán. En cambio, si las fuentes o grupos de fuentes seleccionados se encuentran en la lista Contenido o Grupos de fuentes, se eliminarán; también puede eliminar los archivos correspondientes.

» **Seleccionar todo.** Selecciona todos los elementos de la lista activa ([Contenido](#), [Fuentes instaladas](#) o [Grupos de fuentes](#)).

» **Añadir al catálogo de fuentes.** Añade las fuentes seleccionadas, de una carpeta en el cuadro de lista desplegable [Ir a una carpeta diferente](#), al Catálogo de fuentes. Esta opción está activa sólo si utiliza el cuadro de lista desplegable Ir a una carpeta diferente para mostrar las fuentes de una sola carpeta. Los siguientes iconos indican que una fuente **no** está incluida en el Catálogo de fuentes.



# Menú Ver

» **Todas las fuentes.** En la [lista Contenido](#), muestra todos los estilos y formatos de fuentes.

**Nota** El término "estilos" se refiere a distintas categorías de tipos de letra (decorativa, monoespaciada, Sans Serif, caligráfica, Serif y símbolo). No se refiere a distintos pesos de tipos de letra (por ejemplo, el tipo Roman, **negrita**, *cursiva*, **negrita cursiva**, etc.)

» **Fuentes según formato.** En la lista Contenido, muestra todos los formatos de fuentes o bien, sólo fuentes [TrueType](#) o [PostScript Type 1](#).

» **Fuentes según estilo.** En la lista Contenido, muestra todos los estilos de fuentes o bien, sólo fuentes con el estilo [decorativa](#), [monoespaciada](#), [Sans Serif](#), [caligráfica](#), [Serif](#) o [símbolo](#).

» **Personalizar visualización.** Utilice esta opción para mostrar sólo las fuentes que cumplen los criterios que ha especificado en el cuadro de diálogo Personalizar visualización. Los criterios incluyen los atributos de la fuente (las opciones Formato de fuente, Estilo de fuente, Editor de la fuente, Juego de caracteres e Incorporación de fuente) y el texto de la fuente. Por ejemplo, para ver sólo las fuentes Bitstream, seleccione "Bitstream" en el cuadro de lista desplegable Editor de la fuente. Puede combinar tantos criterios como desee.

» **Explorar fuente.** Utilice esta opción para ver muestras de todos los miembros de una familia de fuentes que ha seleccionado en cualquiera de las listas. Puede ver muestras en cascada, de una línea, de bloque de texto o de las capacidades.

» **Tamaño de la muestra.** Utilice esta opción para cambiar el tamaño del texto de muestra que aparece en el [visualizador Muestra de fuente](#). La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor. Elija Tamaño para encajar si desea que Font Navigator ajuste el tamaño en puntos del texto de la muestra de manera que puedan verse hasta cuatro fuentes de una familia en el visualizador.




» **Cambiar texto de muestra.** Utilice esta opción para cambiar el texto de muestra. Introduzca el texto en el área resaltada del visualizador Muestra de fuente.

» **Texto de muestra predeterminado.** Restablece el texto de muestra del visualizador Muestra de fuente al texto predeterminado.

» **Conmutar barras divididas.** Cambia las barras divididas que separan los cuadros de lista y el visualizador.

» **Propiedades.** Muestra información acerca de una fuente o grupo de fuentes que ha seleccionado en la lista [Contenido](#), [Fuentes instaladas](#) o [Grupos de fuentes](#). Utilice esta opción para averiguar dónde están guardadas las fuentes o para ver caracteres del juego de caracteres.

# Menú Ayuda

-  **Temas de Ayuda.** Muestra la Ayuda de Font Navigator.
-  **Bitstream en el Web.** Permite acceder a la página Web de Bitstream (<http://www.bitstream.com>) en el World Wide Web, si está conectado a Internet y utiliza un explorador.
-  **Acerca de Font Navigator.** Muestra información del programa, el número de versión y el copyright de Font Navigator.











# ¿Añadir fuentes seleccionadas a este grupo de fuentes?

Font Navigator añadirá las fuentes o grupos de fuentes que seleccione y arrastre de la [lista Fuentes instaladas](#) al grupo de fuentes que desee en la lista [Grupos de fuentes](#).

Si intenta desinstalar un grupo de fuentes, seleccione y arrastre el grupo de fuentes a la [lista Contenido](#).

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`FONTGROUP')} Creación de grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`UNINSTALL')} Desinstalación de grupos de fuentes

# Eliminación de fuentes del catálogo

Font Navigator eliminará las fuentes seleccionadas del [Catálogo de fuentes](#).

**Nota** Normalmente, no podrá eliminar archivos de fuentes de un CD-ROM. Asimismo, es posible que tampoco desee eliminar archivos de fuentes de una unidad de red.

 Seleccione una de las siguientes opciones del cuadro de diálogo:

**Sí** - Seleccione esta opción para **eliminar** las fuentes seleccionadas del Catálogo de fuentes **y eliminar** del disco los archivos de fuentes.

**No** - Seleccione esta opción para **eliminar** las fuentes seleccionadas del Catálogo de fuentes. Si elige esta opción, **no** elimina los archivos de fuentes.

**Cancelar** - Haga clic en este botón para cancelar el proceso.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`REMOVE')} Eliminación de fuentes y grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`UNINSTALL')} Desinstalación de fuentes y grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_Rebuild\_the\_Font\_Catalog')} Reconstrucción del Catálogo de fuentes

















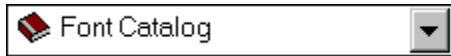




# Barra de herramientas

Contiene un cuadro de lista y botones que permiten acceder rápidamente a las características más importantes de Font Navigator.

### Ir a una carpeta diferente



Ir a una carpeta diferente es un cuadro de lista del área de la barra de tareas. Permite buscar fuentes en carpetas. Por ejemplo, es posible que desee buscar en carpetas de un CD de tipos de letra.

La lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo) sólo mostrará las fuentes almacenadas en la carpeta que está explorando.

Puede buscar fuentes en cualquier lugar: en carpetas de una unidad de disco, de CD-ROM, el disco duro o la red.

**Nota** Cuando se buscan fuentes en carpetas, el Catálogo de fuentes no se actualiza automáticamente.

### Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`SEARCH')} Búsqueda de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_Catalog')} Catálogo de fuentes

### **Un nivel arriba**



Este botón permite acceder a un nivel superior de la estructura de directorios. El Catálogo de fuentes se encuentra en la parte superior de la estructura de directorios. No puede utilizar este botón (si está en gris) si selecciona el Catálogo de fuentes.

### Visualizar todas las fuentes



Este botón permite visualizar todos los formatos y estilos de fuentes de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

**Nota** Necesita Adobe Type Manager para poder instalar fuentes PostScript, así como para ver e imprimir muestras de fuentes de este tipo.

## Visualizar fuentes según formato



Este botón permite visualizar todos los formatos de fuentes, o sólo fuentes TrueType o PostScript Type 1, de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

**Nota** Necesita Adobe Type Manager para poder instalar fuentes PostScript, así como para ver e imprimir muestras de fuentes de este tipo.



## Visualizar fuentes según estilo



Este botón permite elegir todos los estilos o uno de varios estilos distintos (decorativa, monoespaciada, Sans Serif, caligráfica, Serif y símbolo) de las fuentes de la lista Contenido (el cuadro superior izquierdo).

**Nota** El término "estilos" se refiere a distintas categorías de tipos de letra (decorativa, monoespaciada, Sans Serif, caligráfica, Serif y símbolo). No se refiere a distintos pesos de tipos de letra (por ejemplo, el tipo Roman, **negrita**, *cursiva*, **negrita cursiva**, etc.)

### Crear nuevo grupo de fuentes



Este botón permite crear un nuevo grupo de fuentes en la lista Grupos de fuentes.

**Nota** El botón Crear nuevo grupo de fuentes está en gris si Catálogo de fuentes **no** aparece en el cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. Para visualizarlo, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. A continuación, elija Catálogo de fuentes.

## Visualizar propiedades



Este botón permite visualizar información acerca de una fuente o grupo de fuentes que ha seleccionado en la lista Contenido, Fuentes instaladas o Grupos de fuentes. También permite averiguar dónde están guardadas las fuentes o ver caracteres del juego de caracteres.

### **Imprimir muestra de fuente**



Este botón permite imprimir muestras de las fuentes o grupos de fuentes que ha seleccionado en la lista Contenido, Fuentes instaladas o Grupos de fuentes. Puede imprimir muestras de una o dos líneas, de bloque de texto y tablas de caracteres.

**Sugerencia** Utilice esta opción para revisar muestras de fuentes que desea instalar o utilizar.

# Ayuda contextual

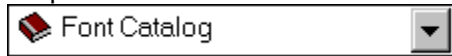


Este botón permite obtener rápidamente ayuda emergente de las áreas principales de Font Navigator.

Después de presionar el botón, la forma del cursor cambia a un signo de interrogación ("?"). Coloque el cursor y haga clic en cualquier opción de menú, cuadro de lista, botón de la barra de herramientas o ventana de los que desee obtener ayuda emergente.

## Lista Contenido









La lista Contenido es el cuadro de lista superior izquierdo de Font Navigator. Esta lista muestra el contenido del elemento que esté seleccionado en el cuadro de lista Ir a una carpeta diferente.



Como se muestra arriba, se selecciona el Catálogo de fuentes. (El Catálogo de fuentes contiene todas las fuentes que Font Navigator ha encontrado en el sistema).

En la lista Contenido, seleccione las fuentes que desee instalar, añadir a grupos de fuentes o de las que desee ver o imprimir muestras.

En la lista Contenido, podrá ver diversos iconos. Esto es lo que representan:


-  Fuente TrueType
-  Fuente TrueType instalada; también aparece en la lista Fuentes instaladas
-  Fuente TrueType que no está incluida en el Catálogo de fuentes
-  Fuente TrueType que está incluida en un grupo de fuentes, pero no en el Catálogo de fuentes
-  Fuente PostScript Type 1
-  Fuente PostScript Type 1 instalada; también aparece en la lista Fuentes instaladas
-  Fuente PostScript Type 1 que no está incluida en el Catálogo de fuentes
-  Fuente PostScript Type 1 que está incluida en un grupo de fuentes, pero no en el Catálogo de fuentes

**Nota** La lista Contenido muestra el nombre de familia de la fuente (por ejemplo, **Arial**), no los nombres de cada miembro de la familia (por ejemplo, Arial Regular, Arial Italic, Arial Bold y Arial Bold Italic). Utilice el visualizador Muestra de fuente para ver todos los miembros de la familia de fuentes.

### **Lista Fuentes instaladas**

La lista Fuentes instaladas es el cuadro de lista superior derecho de Font Navigator. Esta lista muestra todas las fuentes instaladas en Windows.

El término "TT" indica una fuente TrueType, mientras que "T1" indica una fuente PostScript Type 1:

 Fuente TrueType

 Fuente PostScript Type 1

**Nota** La lista Fuentes instaladas muestra el nombre de familia de la fuente (por ejemplo, **Arial**), no los nombres de cada miembro de la familia (por ejemplo, Arial Regular, Arial Italic, Arial Bold y Arial Bold Italic). Utilice el visualizador Muestra de fuente para ver todas las fuentes de la familia.

**Lista Grupos de fuentes**

La lista Grupos de fuentes es el cuadro de lista inferior izquierdo de Font Navigator. Esta lista muestra todos los grupos de fuentes disponibles. Para ver las fuentes que forman un grupo, haga doble clic en él.



**Visualizador Muestra de fuente**

El visualizador Muestra de fuente es la ventana que aparece en la parte inferior derecha de Font Navigator. Este visualizador permite ver muestras de las fuentes que seleccione en la lista Contenido, Fuentes instaladas o Grupos de fuentes. Puede mostrar hasta cuatro fuentes de la familia de la fuente seleccionada.

**Barra dividida**

Arrastre la barra dividida para aumentar o reducir el tamaño de una lista o ventana.

# Buscar fuentes

Buscar fuentes es una opción del menú Archivo.

Puede utilizarla para actualizar el Catálogo de fuentes (la base de datos que contiene todas las fuentes que Font Navigator ha encontrado en el sistema).

Esta opción permite buscar fuentes en una unidad de disco, de CD-ROM, el disco duro o la red. Después de encontrarlas, puede instalarlas, así como ver o imprimir muestras de las mismas.

**Nota** La opción Buscar fuentes está en gris si Catálogo de fuentes **no** aparece en el cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. Para visualizarlo, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. A continuación, elija Catálogo de fuentes.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`SEARCH')} Búsqueda de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_Catalog')} Catálogo de fuentes

# Instalar fuentes

Instalar fuentes es una opción del menú Archivo.

Este botón permite instalar las fuentes que seleccione en la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo). También permite instalar los grupos de fuentes que seleccione en la lista Grupos de fuentes (el cuadro de lista inferior izquierdo).

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`INSTALL')} Instalación de fuentes y grupos de fuentes

# Desinstalar fuentes

Desinstalar fuentes es una opción del menú Archivo.

Permite desinstalar las fuentes o grupos de fuentes que seleccione en la lista Fuentes instaladas (el cuadro de lista superior derecho). Esto significa que las fuentes ya no aparecerán en los menús de fuentes de aplicaciones de Windows ni en la lista Fuentes instaladas de Font Navigator.

La desinstalación de una fuente **no** la elimina del Catálogo de fuentes. Asimismo, **no** borra ni elimina los archivos correspondientes.

**Nota** Si desinstala fuentes, deberá volver a dar formato a los documentos en los que utilizó estas fuentes o volver a instalar las fuentes que necesitan estos documentos.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`UNINSTALL')}

 Desinstalación de fuentes y grupos de fuentes

# Nuevo grupo de fuentes

Nuevo grupo de fuentes es una opción del menú Archivo.

Permite crear grupos de fuentes, que aparecerán en la lista Grupos de fuentes (el cuadro de lista inferior izquierdo).

**Nota** La opción Nuevo grupo de fuentes está en gris si Catálogo de fuentes **no** aparece en el cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. Para visualizarlo, haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Ir a una carpeta diferente. A continuación, elija Catálogo de fuentes.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`FONTGROUP') } Creación de grupos de fuentes

# Imprimir muestras

Imprimir muestras es una opción del menú Archivo.

Permite imprimir muestras de las fuentes que seleccione en cualquiera de las listas (Contenido, Fuentes instaladas o Grupos de fuentes).

Puede imprimir muestras de una o dos líneas, de bloque de texto y tablas de caracteres.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_To\_Print\_Font\_Samples')} Impresión de muestras de fuentes

# Fuentes duplicadas

Fuentes duplicadas es una opción del submenú Configuración del menú Archivo. Permite seleccionar fuentes alternativas para el Catálogo de fuentes, si existen copias duplicadas de las mismas.

También puede utilizar esta opción para eliminar fuentes duplicadas.



# Impresoras PostScript

Impresoras PostScript es una opción del submenú Configuración del menú Archivo. Esta opción está sólo disponible si utiliza Windows 95. Permite seleccionar los puertos de impresora PostScript que Font Navigator va a configurar cuando instale o quite fuentes PostScript Type 1. Font Navigator elimina las entradas "softfont" de los puertos de impresora que no seleccione. Sólo necesita usar esta opción si ha definido más de un puerto de impresora PostScript y no dispone de espacio suficiente en el archivo WIN.INI para configurar las entradas "softfont" de todos los puertos de impresora PostScript.

# Salir

Salir es una opción del menú Archivo.  
Permite cerrar Font Navigator.

# Copiar

Copiar es una opción del menú Edición.

Permite copiar las fuentes o grupos de fuentes que seleccione a la carpeta que desee.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_copy\_or\_move\_fonts')} [Cómo copiar fuentes y grupos de fuentes](#)

# Mover

Mover es una opción del menú Edición.

Permite mover las fuentes o grupos de fuentes que seleccione a la carpeta que desee.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_copy\_or\_move\_fonts')} [Cómo mover fuentes y grupos de fuentes](#)

# Eliminar

Eliminar es una opción del menú Edición.

Permite desinstalar o eliminar las fuentes o grupos de fuentes que ha seleccionado. Si las fuentes o grupos de fuentes seleccionados se encuentran en la lista Fuentes instaladas, entonces se desinstalarán.

En cambio, si las fuentes o grupos de fuentes seleccionados se encuentran en la lista Contenido o Grupos de fuentes, se eliminarán; también puede eliminar los archivos correspondientes.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`UNINSTALL')} Desinstalación de fuentes y grupos de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`REMOVE')} Eliminación de fuentes y grupos de fuentes

# Seleccionar todo

Seleccionar todo es una opción del menú Edición.

Permite seleccionar todos los elementos de la lista activa (Contenido, Fuentes instaladas o Grupos de fuentes).

# Añadir al catálogo de fuentes

Añadir al catálogo de fuentes es una opción del menú Edición.

Permite añadir las fuentes seleccionadas al Catálogo de fuentes.

Los siguientes iconos indican que una fuente **no** está incluida en el Catálogo de fuentes.



## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_Catalog')} Catálogo de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Using\_the\_Go\_to\_a\_different\_folder\_List\_Box')} Búsqueda de fuentes por carpetas

# Todas las fuentes

Todas las fuentes es una opción del menú Ver.

Permite visualizar todos los formatos y estilos de fuentes de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

**Nota** El término "estilos" se refiere a distintas categorías de tipos de letra (decorativa, monoespaciada, Sans Serif, caligráfica, Serif y símbolo). No se refiere a distintos pesos de tipos de letra (por ejemplo, el tipo Roman, **negrita**, *cursiva*, **negrita cursiva**, etc.)

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Format')} Visualización de fuentes según formato

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Style')} Visualización de fuentes según estilo



# Todos los formatos

Todos los formatos es una opción del submenú Fuentes según formato del menú Ver. Permite visualizar las fuentes TrueType y PostScript Type 1 de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

**Nota** Necesita Adobe Type Manager para poder instalar fuentes PostScript, así como para ver e imprimir muestras de fuentes de este tipo.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Format')} Visualización de fuentes según formato

# TrueType

TrueType es una opción del submenú Fuentes según formato del menú Ver. Permite visualizar sólo las fuentes TrueType de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Format')} Visualización de fuentes según formato

# PostScript Type 1

PostScript Type 1 es una opción del submenú Fuentes según formato del menú Ver. Permite visualizar sólo las fuentes PostScript Type 1 de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

**Nota** Necesita Adobe Type Manager para poder instalar fuentes PostScript, así como para ver e imprimir muestras de fuentes de este tipo.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Format')} Visualización de fuentes según formato

# Todos los estilos

Todos los estilos es una opción del submenú Fuentes según estilo del menú Ver. Permite visualizar todos los estilos de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

**Nota** El término "estilos" se refiere a distintas categorías de tipos de letra (decorativa, monoespaciada, Sans Serif, caligráfica, Serif y símbolo). No se refiere a distintos pesos de tipos de letra (por ejemplo, el tipo Roman, **negrita**, *cursiva*, **negrita cursiva**, etc.)

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Style')} Visualización de fuentes según estilo

# Decorativa

Decorativa es una opción del submenú Fuentes según estilo del menú Ver. Permite visualizar sólo las fuentes decorativas de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

**Sugerencia** Utilice fuentes decorativas para titulares. Broadway y Playbill son ejemplos de fuentes decorativas.

**Broadway**

**Playbill**

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Style')} Visualización de fuentes según estilo

# Monoespaciada

Monoespaciada es una opción del submenú Fuentes según estilo del menú Ver.

Permite visualizar sólo las fuentes monoespaciadas de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

En las fuentes monoespaciadas, el ancho entre caracteres es el mismo. Una "w" ocupa el mismo espacio que una "i". Courier, diseñada en un principio para las máquinas de escribir, es un ejemplo de fuente monoespaciada.

**Courier New**

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Style')} Visualización de fuentes según estilo

# Sans Serif

Sans Serif es una opción del submenú Fuentes según estilo del menú Ver.

Permite visualizar sólo las fuentes Sans Serif de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

En las fuentes Sans Serif, los caracteres *no* tienen "pies" o líneas finas ("serifs") al final de los trazos principales o cruzados.

**Sugerencia** Utilice fuentes Sans Serif para titulares. Arial es un ejemplo de fuente Sans Serif.

**Arial**

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Style')} Visualización de fuentes según estilo

# Caligráfica

Caligráfica es una opción del submenú Fuentes según estilo del menú Ver. Permite visualizar sólo las fuentes caligráficas de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

Las fuentes caligráficas imitan a caracteres manuscritos.

**Sugerencia** Utilice fuentes caligráficas para titulares o el texto de invitaciones y anuncios. Ribbon 131 y Wedding Text son ejemplos de fuentes caligráficas.

*Ribbon 131*

**Wedding Text**

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Style')} Visualización de fuentes según estilo



# Serif

Serif es una opción del submenú Fuentes según estilo del menú Ver.

Permite visualizar sólo las fuentes Serif de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

En las fuentes Serif, los caracteres tienen "pies" o líneas finas al final de los trazos principales o cruzados.

**Sugerencia** Utilice fuentes Serif para el texto principal. Times New Roman es un ejemplo de fuente Serif.

Times New Roman

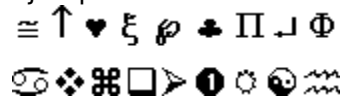
## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Style')} Visualización de fuentes según estilo

# Símbolo

Símbolo es una opción del submenú Fuentes según estilo del menú Ver. Permite visualizar sólo las fuentes de símbolos de la lista Contenido (el cuadro de lista superior izquierdo).

Las fuentes de símbolos incluyen signos, ilustraciones y adornos. Symbol y Wingdings son ejemplos de fuentes de símbolos.



## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_View\_Fonts\_by\_Style')} Visualización de fuentes según estilo

# Personalizar visualización

Personalizar visualización es una opción del menú Ver.

Permite visualizar sólo las fuentes que cumplen los criterios que ha especificado en el cuadro de diálogo Personalizar visualización.

Los criterios incluyen los atributos de la fuente (las opciones Formato de fuente, Estilo de fuente, Editor de la fuente, Juego de caracteres e Incorporación de fuente) y el texto de la fuente. Por ejemplo, para ver sólo las fuentes Bitstream, seleccione "Bitstream" en el cuadro de lista desplegable Editor de la fuente.

Puede combinar tantos criterios como desee.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`CUSTOM')} Personalización de la visualización

# Tamaño para encajar

Tamaño para encajar es una opción del submenú Tamaño de la muestra del menú Ver. Permite ajustar el tamaño en puntos del texto de la muestra de manera que Font Navigator pueda mostrar hasta cuatro fuentes de una familia en el visualizador Muestra de fuente.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP`,`VIEWER')}` Visualización de muestras de fuentes

# 12 pt

12 pt es una opción del submenú Tamaño de la muestra del menú Ver. Permite cambiar a 12 puntos el tamaño del texto de muestra que aparece en el visualizador Muestra de fuente.

La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`VIEWER')}` Visualización de muestras de fuentes

# 18 pt

18 pt es una opción del submenú Tamaño de la muestra del menú Ver. Permite cambiar a 18 puntos el tamaño del texto de muestra que aparece en el visualizador Muestra de fuente.

La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`VIEWER')}` Visualización de muestras de fuentes

# 24 pt

24 pt es una opción del submenú Tamaño de la muestra del menú Ver. Permite cambiar a 24 puntos el tamaño del texto de muestra que aparece en el visualizador Muestra de fuente.

La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`VIEWER')}` Visualización de muestras de fuentes

# 36 pt

36 pt es una opción del submenú Tamaño de la muestra del menú Ver. Permite cambiar a 36 puntos el tamaño del texto de muestra que aparece en el visualizador Muestra de fuente.

La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`VIEWER')}` Visualización de muestras de fuentes



# 48 pt

48 pt es una opción del submenú Tamaño de la muestra del menú Ver.

Permite cambiar a 48 puntos el tamaño del texto de muestra que aparece en el visualizador Muestra de fuente.

La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`VIEWER')}` Visualización de muestras de fuentes

# 60 pt

60 pt es una opción del submenú Tamaño de la muestra del menú Ver. Permite cambiar a 60 puntos el tamaño del texto de muestra que aparece en el visualizador Muestra de fuente.

La selección de tamaños en puntos superiores hace que el tamaño del texto sea mayor.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`VIEWER')}` Visualización de muestras de fuentes

# Cambiar texto de muestra

Cambiar texto de muestra es una opción del menú Ver.

Permite cambiar el texto que desea ver para cada fuente en el visualizador Muestra de fuente.

Puede introducir hasta un máximo de 255 caracteres para el texto de la muestra.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP`,`VIEWER')}` Visualización de muestras de fuentes

# Texto de muestra predeterminado

Texto de muestra predeterminado es una opción del menú Ver. Permite restablecer el texto de muestra del visualizador Muestra de fuente al texto predeterminado.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`VIEWER')} Visualización de muestras de fuentes

# Conmutar barras divididas

Conmutar barras divididas es una opción del menú Ver.

Permite cambiar las barras divididas que separan los cuadros de lista y el visualizador.

# Propiedades

Propiedades es una opción del menú Ver.

Permite visualizar información acerca de una fuente o grupo de fuentes que ha seleccionado en cualquiera de las listas (Contenido, Fuentes instaladas o Grupos de fuentes).

Utilice esta opción para averiguar dónde están guardadas las fuentes o para ver caracteres del juego de caracteres.

## **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`PROPERTIES')} Visualización de propiedades de fuentes o grupos de fuentes

# Temas de Ayuda

Temas de Ayuda es una opción del menú Ayuda. Permite visualizar la Ayuda de Font Navigator.

# Bitstream en el Web

Bitstream en el Web es una opción del menú Ayuda.

Permite acceder a la página Web de Bitstream (<http://www.bitstream.com>) en el World Wide Web, si está conectado a Internet y utiliza un explorador.



# Acerca de

Acerca de es una opción del menú Ayuda.

Permite visualizar información del programa, el número de versión y el copyright de Font Navigator.





# Formato de fuente

Un formato de fuente es una estructura estándar para organizar y almacenar información de fuente en un archivo de software. Esto permite que un programa de fuentes pueda interpretar la información, ya que el programa sabe dónde está almacenada la información y cómo leerla.

**TrueType** es un formato de fuente estándar que puede utilizar si dispone de Windows 95 o Windows NT.

**PostScript Type 1** es un formato de fuente estándar que puede utilizar si tiene instalado Adobe Type Manager para Windows.

# Estilo de fuente

Para Font Navigator, el término "estilos" se refiere a distintas categorías de tipos de letra (decorativa, monoespaciada, Sans Serif, caligráfica, Serif y símbolo). No se refiere a distintos pesos de tipos de letra (por ejemplo, el tipo Roman, **negrita**, *cursiva*, **negrita cursiva**, etc.)

**Decorative**

**Monospaced**

**Sans Serif**

*Script*

**Serif**

Symbol: ≡ ↑ ♥ ξ ϕ ♣ Π ↵ Φ

# Familia de fuentes

Una familia de fuentes es un grupo de tipos de letra relacionados. Normalmente, una familia de fuentes puede estar formada por hasta cuatro miembros: los tipos de letra regular, cursiva, negrita y negrita cursiva.

Regular

*Cursiva*

**Negrita**

***Negrita cursiva***

**Nota** Algunas familias de fuentes están formadas sólo por un miembro. Otras familias de fuentes tienen distintos miembros (ligera, media, etc.)

Las listas Contenido, Fuentes instaladas y Grupos de fuentes muestran el **nombre de la familia de fuentes** (por ejemplo, **Arial**), no todos los miembros de la familia (Arial Regular, Arial Italic, Arial Bold y Arial Bold Italic).

Si selecciona una familia en cualquiera de las listas, podrá ver hasta cuatro miembros de la familia en el visualizador Muestra de fuente.

## Familias de fuentes extendidas

Una familia grande, o extendida, está formada por varias familias de fuentes relacionadas. Por ejemplo, se considera que "Bitstream Arrus" es una familia de fuentes extendida. Esta familia contiene estas familias de fuentes: Arrus BT, Arrus Blk BT, Arrus Ext BT y Arrus SmCap BT. Para facilitar el seguimiento de estas familias relacionadas, puede crear un grupo de fuentes llamado "Bitstream Arrus" e incluir en él todas las familias de fuentes Arrus.

# PostScript Type 1

PostScript Type 1 es un formato de fuente desarrollado por Adobe Systems, Inc. Este formato de fuente es sencillamente una manera de organizar y almacenar información de fuente de manera que las impresoras o los programas de fuentes, como Adobe Type Manager, puedan leerla y comprenderla.

PostScript Type 1 es un formato de fuente estándar que puede utilizar si tiene instalado Adobe Type Manager para Windows.

# TrueType

TrueType es un formato de fuente desarrollado por Apple y Microsoft. Este formato de fuente es sencillamente una manera de organizar y almacenar información de fuente de manera que los programas de fuentes, como el rastreador de fuentes TrueType integrado en Windows, puedan leerla y comprenderla.

TrueType es un formato de fuente estándar que puede utilizar si dispone de Windows 95 o Windows NT.







# Asistente Font Navigator

El Asistente Font Navigator permite seleccionar las unidades o carpetas en las que Font Navigator va a buscar las fuentes. Se inicia la primera vez que ejecuta Font Navigator. Este asistente configura el [Catálogo de fuentes](#). El Catálogo de fuentes contiene todas las fuentes que Font Navigator encuentra en el sistema, independientemente de cuál sea su ubicación. Después de ejecutar el Asistente Font Navigator, todas estas fuentes disponibles aparecen en la [lista Contenido](#) de Font Navigator.

## Para completar la primera pantalla del Asistente Font Navigator

- ▶ Haga clic en Siguiente.

## Para completar la segunda pantalla

- ▶ Seleccione las unidades o carpetas en las que desea realizar la búsqueda haciendo clic en las casillas de verificación. También puede seleccionar una unidad de disco, CD-ROM o una o más unidades de otro tipo. Para realizar la búsqueda en una unidad, active la casilla que aparece junto a la misma. Para realizar la búsqueda en una carpeta de una unidad, expanda la unidad haciendo clic en el botón "+" que aparece junto a la misma y, después, active la casilla de verificación que aparece junto a la carpeta en la que desee realizar la búsqueda. La casilla "Incluir subcarpetas" debe estar activada. Esto permite buscar en todas las subcarpetas de las unidades o carpetas seleccionadas.
- ▶ Si ha seleccionado una unidad de disco, CD-ROM u otro soporte extraíble en los que realizar la búsqueda, coloque el disco, CD o soporte en la unidad apropiada.
- ▶ Haga clic en Finalizar para crear el Catálogo de fuentes.







# Fuentes duplicadas

Si Font Navigator encuentra fuentes duplicadas en el sistema, determinará qué fuentes va a utilizar en el [Catálogo de fuentes](#) , basándose principalmente en:

- ▶ la fecha y el tamaño del archivo de fuente
- ▶ la ubicación (disco duro, CD-ROM, etc.) del archivo de fuente
- ▶ si está o no instalada la fuente

## Utilización de fuentes distintas a las seleccionadas por Font Navigator

- ▶ En el menú Archivo, elija Configuración y, a continuación, Fuentes duplicadas.
- ▶ En el cuadro de diálogo Miembros de la fuente duplicados, active una fuente alternativa para su utilización.
- ▶ Haga clic en Aceptar.

# Incorporación de fuente

Incorporación de fuente es uno de los criterios que puede utilizar para controlar la manera en que se van a visualizar las fuentes en la lista Contenido.

- ▶ Elija la opción Personalizar visualización en el menú Ver.
- ▶ En el cuadro de diálogo Personalizar visualización, elija la incorporación de fuente que desee.

Muchas fuentes TrueType tienen un "bit de incorporación" en el archivo correspondiente. Este bit de incorporación limita o amplía la manera en que el usuario de un documento puede utilizar las fuentes TrueType que el autor ha incorporado en él. Mediante la selección de una de las siguientes opciones, podrá visualizar fuentes TrueType en la lista Contenido con el mismo estado de incorporación:

Incorporación editable significa que los usuarios de un documento pueden utilizar las fuentes que incorporó el autor para editarlo.

Incorporación instalable significa que los usuarios de un documento pueden instalar las fuentes que el autor incorporó al documento.

Incorporación para previsualizar e imprimir significa que los usuarios de un documento pueden utilizar sólo las fuentes que incorporó el autor para verlo en pantalla e imprimirlo.

Licencia de incorporación restringida significa que los usuarios de un documento de un autor tienen limitado su uso mediante la licencia del editor de la fuente.

**Nota** Si desea obtener más información, póngase en contacto con el editor de la fuente.

- ▶ Haga clic en Aceptar para cerrar el cuadro de diálogo Personalizar visualización.

**Sugerencia** Seleccione la opción Todas las fuentes del menú Ver para volver a mostrar todas las fuentes de la lista Contenido.

## Temas relacionados

{button ,JI(`fontnav.HLP',`CUSTOM')} Personalización de la visualización





# Barra de estado

La barra de estado muestra información y sugerencias sobre cómo utilizar Font Navigator. Para ver información y sugerencias en la barra de estado, desplace el cursor por encima de las distintas áreas de Font Navigator.

# Botón Menú del sistema

El botón Menú del sistema está situado a la izquierda de la barra de título. Permite visualizar el menú del sistema, que puede utilizar para restaurar, mover, dimensionar, minimizar, maximizar o cerrar la ventana de Font Navigator.

# Botón Minimizar

El botón Minimizar está situado a la derecha de la barra de título. Es el primero de los tres botones de la derecha.

Permite minimizar Font Navigator a un botón en la barra de tareas o a un icono en el escritorio.

# Botón Maximizar

El botón Maximizar está situado a la derecha de la barra de título. Es el segundo de los tres botones de la derecha.

Permite maximizar Font Navigator al tamaño completo de la pantalla o restaurarlo a su tamaño original.

# Botón Cerrar

El botón Cerrar está situado a la derecha de la barra de título. Es el último de los tres botones de la derecha.

Permite cerrar Font Navigator.



Instala las fuentes seleccionadas después de añadirlas al Catálogo de fuentes.  
Los siguientes iconos indican que una fuente **no** está incluida en el Catálogo de fuentes.



**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_Catalog')} Catálogo de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`ICONS')} Significado de los iconos

{button ,JI(`fontnav.HLP',`INSTALL')} Instalación de fuentes



Copia las fuentes seleccionadas a cualquier carpeta del sistema. A continuación, Font Navigator las añade al Catálogo de fuentes.

Los siguientes iconos indican que una fuente **no** está incluida en el Catálogo de fuentes.



**Sugerencia** Active esta opción si va a instalar fuentes desde un disquete o un CD-ROM. Una vez activada esta opción, introduzca una carpeta en el cuadro de lista Carpeta destino a la que Font Navigator va a copiar las fuentes. O bien, haga clic en Examinar para buscar la carpeta a la que Font Navigator va a copiar las fuentes.

#### **Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_Catalog')} Catálogo de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`ICONS')} Significado de los iconos

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_copy\_or\_move\_fonts')} Copia de fuentes

Permite elegir la carpeta a la que Font Navigator va a copiar las fuentes seleccionadas. Haga clic en la flecha abajo situada a la derecha del cuadro de lista Carpeta destino y, después, seleccione la carpeta que desee.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP',`Font\_Catalog')} Catálogo de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP',`How\_to\_copy\_or\_move\_fonts')} Copia de fuentes

Permite buscar la carpeta de destino a la que Font Navigator va a copiar las fuentes seleccionadas.

**Temas relacionados**

{button ,JI(`fontnav.HLP`,`Font\_Catalog`)} Catálogo de fuentes

{button ,JI(`fontnav.HLP`,`How\_to\_copy\_or\_move\_fonts`)} Copia de fuentes



